

LAPORAN
KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT
2021



SARASWANTI

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk
FERTILIZER SPECIALIST

Daftar Isi

Content



Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Penjelasan Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy Description

4

Ikhtisar Kinerja Aspek keberlanjutan

Sustainability Aspect Performance Overview

Aspek Ekonomi

Economic Aspect

5

Aspek Lingkungan Hidup

Environment Aspect

5

Aspek Sosial

Social Aspect

5

Profil Perusahaan

Company Profile

Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan

Vission, Mission, and Sustainability Value

6

Identitas Perusahaan

Company Identity

9

Skala Usaha

Business Scale

10

Kegiatan Usaha dan Produk

Business Activities

13

Keanggotaan pada Asosiasi

Membership of the Association

16

Perubahan yang Bersifat Signifikan

Significant Changes

16

Penjelasan Direksi Director's Explanation

| | |
|--|----|
| Kebijakan Untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan Policies to Respond to Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy | 17 |
| Penerapan Keuangan Berkelanjutan Implementation of Sustainable Finance | 18 |
| Strategi Pencapaian Target Target Achievement Strategy | 19 |



Tata Kelola Keberlanjutan

| | |
|--|----|
| Sustainability Governance | |
| Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance | 21 |
| Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance | 21 |
| Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance | 22 |
| Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relations | 23 |
| Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable | 24 |



Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

| | |
|--|----|
| Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability | 25 |
| Kinerja Ekonomi Economic Performance | 25 |
| Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance | 25 |
| Kinerja Sosial Social Performance | 29 |
| Ketenagakerjaan Employment Aspect | 31 |
| Aspek Masyarakat Community Aspect | 33 |

Lain-lain

| | |
|---|----|
| Others | |
| Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen Written Verification from an Independent Party | 37 |
| Lembar Umpan Balik Feedback Sheet | 38 |
| Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to Feedback on Previous Year's Sustainability Report | 39 |
| Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies | 40 |

A.Strategy Keberlanjutan

Sustainability Strategy



Penjelasan Strategi Keberlanjutan

Sebagai upaya untuk melaksanakan keberlanjutan, Perseroan berupaya untuk membangun nilai Keberlanjutan yang ada di Perseroan agar terus berkembang. Penerapan Budaya Perusahaan dan Kode Etik juga menjadi landasan bagi insan Perseroan agar dapat menjalankan proses bisnis dengan baik.

Beberapa kegiatan dilakukan oleh Perseroan untuk mendalami dan mengenali lebih lanjut terkait Keberlanjutan, seperti dengan mengikuti pelatihan terkait Keberlanjutan. Secara perlahan dan terus menerus, Perseroan juga menanamkan Keberlanjutan dalam setiap proses bisnisnya.

Sehingga diharapkan dalam tahun ke depan, Perseroan dapat menerapkan program keberlanjutan dengan baik dan juga dapat mendukung keberlanjutan berdasarkan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs). Perseroan berencana untuk mengadakan sosialisasi internal di Perseroan terkait Keberlanjutan agar internal dapat memahami dan menjalankan keberlanjutan dengan baik dalam setiap proses bisnisnya.

Sustainability Strategy Description

To implement sustainability, the Company strives to build the value of Sustainability in the Company so that it continues to grow. Implementing the Corporate Culture and Code of Ethics is also the basis for the Company's personnel to carry out business processes properly.

The Company carries out several activities to explore and identify further related to sustainability, such as participating in training related to sustainability. Slowly and continuously, the Company is also instilling sustainability in its business processes.

So it is hoped that in the next year, the Company can implement sustainability programs well and support sustainability based on the Sustainable Development Goals (SDGs). The Company plans to hold internal socialization in the Company regarding Sustainability so that the internal can understand and implement sustainability well in every business process.

B. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Sustainability Aspect Performance Overview

1. Aspek Ekonomi / Economic Aspect

Jutaan Rupiah/in million IDR

| Uraian/Tahun / Description/Year | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Produksi (ton) / Production (ton) | 411.828 | 304.167 | 301.738 |
| Penjualan (Rp Juta) / Sales (Rp Million) | 1.852.362 | 1.409.226 | 1.282.790 |
| Laba/Rugi Bersih (Rp Juta) / Net Profit (Rp Million) | 171.146 | 117.866 | 86.831 |
| Jumlah Pemasok Lokal (pihak) / Number of Local Suppliers (party) | 97 | 76 | 74 |

2. Aspek Lingkungan Hidup / Environment Aspect

| Uraian/Description | Satuan/Denomination | 2021 | 2020 | 2019 |
|------------------------------------|---------------------|------------|-----------|-----------|
| Energi Listrik / Electrical Energy | Kwh | 12.823.155 | 9.262.868 | 7.235.459 |
| Energi Air / Water Energy | m3 | 19.351 | 19.998 | 18.993 |

3. Aspek Sosial / Social Aspect

Perseroan terus mengupayakan hal terbaik untuk pelaksanaan program bagi masyarakat dan lingkungan. Penggunaan dana untuk program ini diperkirakan sekitar Rp196.866.807, yang diperuntukkan untuk 2 (dua) program. Adapun program yang dijalankan berfokus dalam penanganan kesehatan di lingkungan sekitar, yakni dengan memberikan 1 (satu) unit Ambulance untuk warga sekitar kantor PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan serta memberikan bantuan berupa masker kepada tenaga kesehatan Universitas Jember yang bertugas di beberapa lokasi serta untuk keperluan kegiatan akademik dan non akademik

The company strives for the best program implementation for the community and the environment. The use of funds for this program is estimated at around Rp196,866,807, which is intended for 2 (two) programs. The program focuses on handling health in the surrounding environment by providing 1 (one) Ambulance unit for residents around the PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan office and providing assistance in the form of masks to health workers at the University of Jember. They are on duty in several locations and for academic and non-academic activities.



C. Profil Perusahaan

Company Profile



1. Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan / Vision, Mission, and Sustainability Value

Visi:

- Menjadi perusahaan swasta nasional terkemuka dalam bidang industri dan pemasaran pupuk, berbasis riset dan teknologi.
- Tumbuh dan berkembang bersama mitra dalam mendukung industri perkebunan berdaya saing tinggi.

Misi:

- Membangun industri pupuk di sentra-sentra perkebunan nasional.
- Membangun *networking* dengan pakar pupuk dan pemupukan, serta budidaya perkebunan yang kompeten
- Menyelenggarakan riset terus menerus guna menghasilkan produk bermutu, sehingga mampu mendukung pemupukan yang rasional, efektif, dan efisien.
- Menjadi *counterpart* dan konsultan bagi pelaku industri perkebunan, khususnya dalam rekomendasi dan konsultasi formula pupuk yg efektif dan efisien.

Nilai-nilai

Nilai-nilai yang diterapkan pada Perseroan didasari oleh 2 hal, yakni Kode Etik Perseroan dan Budaya Perseroan.

Kode Etik

Kode Etik adalah pedoman yang berfungsi sebagai kodifikasi atau kompilasi kebijakan yang menjelaskan nilai dan standar praktik usaha yang dijalankan oleh Perseroan sebagai standar perilaku baik bagi seluruh pemangku kepentingan (stakeholders) dalam mewujudkan budaya kerja yang memegang teguh perilaku yang memiliki nilai integritas, anti-fraud, dan anti korupsi.

Vision:

- Being a leading national private company in the fertilizer industry and marketing, based on research and technology.
- Grow and develop together with partners in supporting the highly competitive plantation industry.

Mission:

- Building a fertilizer industry in national plantation centers.
- Building networking with fertilizer and fertilization expertise, as well as competent plantation cultivation
- Carrying out continuous research to produce high-quality products so that they can support rational, effective, and efficient fertilization.
- Becoming a counterpart and consultant for the plantation industry, especially in recommendation and consultation on effective and efficient fertilizer formulas.

Values

The values applied to the Company are based on 2 (two) things, namely the Company's Code of Ethics and the Company's Culture.

Code of Ethics

The Code of Ethics is a guideline that functions as a codification or compilation of policies that explains the Company's values and standards of business practices. The Code of Ethics is a standard of good behavior for all stakeholders in realizing a work culture that upholds behavior that has values of integrity, anti-fraud, and anti-corruption.

Untuk mencapai tujuan Perseroan yang termaktub dalam Anggaran Dasar, PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk ("Perseroan") berkomitmen untuk membuat dan menerapkan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja (Code of Conduct), yang dibuat dan diterapkan secara benar dan terus menerus sesuai Visi, Misi dan Tata Nilai Perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pada Kode Etik Perseroan, memuat terkait pedoman etika bisnis, pedoman etika kerja, penerapan, serta penegakan pedoman etika bisnis dan etika kerja.

Terdapat pokok-pokok Kode Etik, yakni kejujuran, bertindak menjadi lebih baik, perbaikan terus menerus, dan kemauan melayani.

Seluruh insan Perseroan wajib membaca, memahami, dan mengimplementasikan Kode Etik tersebut. Bagian Human Resources secara terus menerus melaksanakan sosialisasi Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja kepada seluruh insan Perseroan dalam mewujudkan budaya organisasi yang selaras dengan Visi dan Misi.

Pada proses penegakan Kode Etik ini, setiap insan Perseroan wajib melaporkan setiap penyimpangan Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja kepada Satuan Pengawas Internal melalui media yang telah disediakan oleh Perseroan. Kemudian Satuan Pengawas Internal menindaklanjuti setiap laporan berdasarkan analisa data dan menyampaikan hasil evaluasinya kepada Direksi atau Dewan Komisaris sesuai lingkup tanggung jawabnya. Direksi dan Dewan Komisaris memutuskan pemberian tindakan pembinaan, sanksi disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan yang harus dilaksanakan oleh atasan langsung di lingkungan masing-masing. Bentuk sanksi yang diberikan diatur secara tersendiri.

Insan Perseroan yang melakukan penyimpangan Etika Bisnis dan Etika Kerja memiliki hak untuk didengar penjelasannya di hadapan atasan langsung sebelum pemberian tindakan pembinaan atau hukuman disiplin. Pelaksanaan tindakan pembinaan, sanksi disiplin dan/atau tindakan perbaikan serta pencegahan dilakukan oleh atasan langsung dan dilaporkan kepada Satuan Pengawas Internal.

The Company's objectives are stated in the Articles of Association. PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (the "Company") is committed to creating and implementing a Code of Business Ethics and Work Ethics (Code of Conduct), which is made and implemented correctly and continuously according to the Vision, Mission, and Corporate Values and applicable laws and regulations.

The Company's Code of Ethics contains guidelines for business ethics, work ethics guidelines, implementation, and enforcement of business ethics and work ethics guidelines.

The main points of the Code of Ethics are honesty, acting for the better, continuous improvement, and willingness to serve.

All employees of the Company are required to read, understand, and implement the Code of Ethics. The Human Resources Department continuously disseminates the Guidelines for Business Ethics and Work Ethics to all Company employees to realize an organizational culture in line with the Vision and Mission.

In enforcing this Code of Ethics, every employee of the Company is required to report any deviations from the Guidelines for Business Ethics and Work Ethics to the Internal Supervisory Unit through the media provided by the Company. Then the Internal Supervisory Unit follows up on each report based on data analysis and submits the results of its evaluation to the Board of Directors or the Board of Commissioners according to its scope of responsibility. The Board of Directors and the Board of Commissioners decide to provide coaching actions, disciplinary sanctions, and/or corrective and preventive actions that their direct superiors must carry out in their respective environments. The form of sanctions given is regulated separately.

The Company's personnel who deviate from the Business Ethics and Work Ethics have the right to have their explanation heard in front of their immediate supervisor before giving coaching or disciplinary action. The direct supervisor carries out coaching actions, disciplinary sanctions, and/or corrective and preventive actions and reports to the Internal Supervisory Unit.





Pedoman Etika Bisnis dan Etika Kerja ini digunakan menjadi panduan bersama bagi:

- Seluruh jajaran Perseroan, yaitu Direksi, Dewan Komisaris, pekerja waktu tertentu, pekerja waktu tidak tertentu, dan tenaga kerja jasa penunjang bekerja di lingkup Perseroan;
- Pihak eksternal yang bertindak untuk dan atas nama Perseroan;
- Anak Perusahaan dan struktur perusahaan di bawahnya, yaitu badan hukum/ usaha lain yang dikendalikan oleh Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung; dan mitra kerja yang bekerjasama dengan Perseroan.

Budaya Perseroan

Segenap insan Perseroan memiliki landasan, panduan, dan arah pada setiap aktivitasnya yang mengacu pada budaya Perseroan, dimana budaya Perseroan tersebut adalah sinergi antara visi-misi dan norma perilaku.

Adapun budaya kerja yang berkembang di Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Disiplin
2. Keterbukaan
3. Saling Menghargai
4. Kerjasama

Keempat budaya kerja tersebut terus diterapkan secara berkelanjutan, sehingga insan Perseroan memiliki pola perilaku tersebut. Salah satu upaya yang dilakukan untuk mendorong tumbuhnya budaya kerja tersebut adalah melalui sosialisasi yang dilakukan secara intens.

Kedepannya, Perseroan berharap seluruh insan Perseroan tetap menerapkan budaya kerja tersebut dalam aktivitas pekerjaan yang dijalani, terlebih dalam menghadapi era digitalisasi. Oleh karena itu, untuk mendukung hal tersebut, di tahun mendatang, Perseroan akan merumuskan dan melakukan penajaman budaya kerja positif yang berkembang dan berkelanjutan.

This Code of Business Ethics and Work Ethics is used as a joint guide for:

- All levels of the Company, namely the Board of Directors, Board of Commissioners, employees for a particular time, employees for an indefinite period, and support service workers who work within the scope of the Company;
- External parties acting for and on behalf of the Company;
- Subsidiaries and corporate structures under them, namely legal entities/other businesses controlled by the Company, either directly or indirectly, and partners who cooperate with the Company.

Corporate Culture

All employees of the Company have a foundation, guidance, and direction for each of their activities that refer to the Company's culture, where The Company's culture is a synergy between vision-mission and behavioral norms.

The work culture that has developed in the Company is as follows:

1. Discipline
2. Openness
3. Respect each other
4. Cooperation

The four work cultures continue to be applied sustainably so that the Company's people have these behavioral patterns. One of the efforts made to encourage the growth of the work culture is through intense socialization.

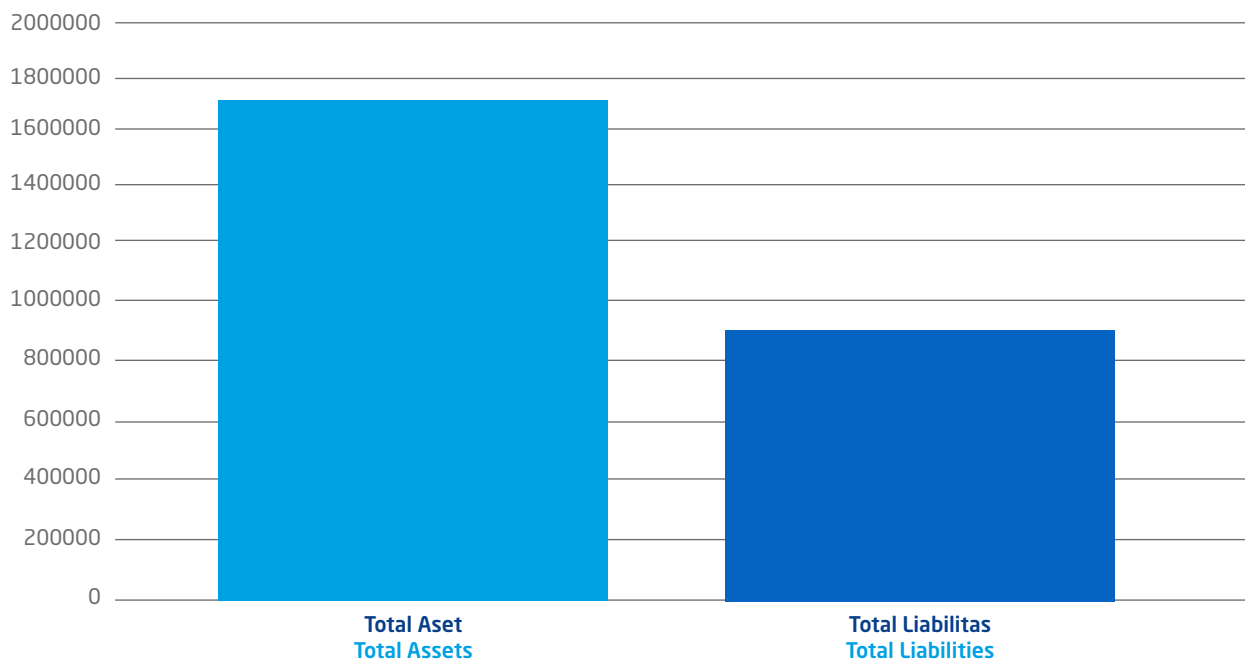
In the future, the Company hopes that all Company personnel will continue to apply this work culture in their work activities, especially in the face of the digitalization era. The Company will formulate and sharpen a positive and sustainable work culture in the coming year to support this.

2. Identitas Perusahaan / Company Identity

| | |
|---|---|
| Nama Perusahaan / Company Name | PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk |
| Bidang Usaha / Line of Business | Produksi dan distribusi pupuk NPK non subsidi / Production and distribution of non-subsidized NPK fertilizer |
| Tanggal dan Dasar Hukum Pendirian / Legal Basic of Establishment | Akta Pendirian No. 15 tanggal 18 Juni 1998, di hadapan Titiek Lintang Trenggonowati, S.H., Notaris di Surabaya, mendapatkan pengesahan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia, Surat Keputusan No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 tertanggal 5 Oktober 1998 dan didaftarkan di Kantor Kakanwil Deperindag Propinsi Jawa Timur No. 159/BH.12.01/I/99 tanggal 13 Januari 1999. / Notarial Deed No. 15 dated June 18, 1998, in the presence of Titiek Lintang Trenggonowati, SH, Notary in Surabaya, to obtain authorization by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia, Decree No. C2-17.036 HT.01.01.TH.98 dated October 5, 1998, and registered at the Kakanwil Deperindag Office of East Java Province No. 159 / BH.12.01 / I / 99 dated 13 January 1999. |
| Modal Dasar / Authorized Capital | 17.400.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,00 per lembar sahamnya. / 17,400,000,000 shares with a nominal value of Rp100.00 per share. |
| Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Paid-Up Capital | 5.125.000.000 lembar saham./5,125,000,000 shares |
| Kode Saham / Ticker Code | SAMF |
| Tanggal Pencatatan / Listing Date | 31 Maret 2020 / March 31st, 2020 |
| Bursa/Stock Exchange | Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange |
| Pemegang Saham Utama / Majority Shareholders | PT Saraswanti Utama |
| Alamat dan Nomor Telepon / Address and Phone Number | Kantor Pusat/Head Office Surya Inti Permata Juanda Super Blok A-52 Jl. Raya Juanda, Wedi, Gedangan, Sidoarjo, Jawa Timur Telp: (031) 8251-6888; Fax: (031) 8251-6555 Kantor Operasional/Operational Office AMG Tower, Lantai 20 Jl. Dukuh Menanggal 1-A, Gayungan, Surabaya 60234, Jawa Timur Telp: (031) 8251-6888; Fax: (031) 8251-6555 Kantor Perwakilan/Branch Office Centennial Tower, Lantai 29 Unit G Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930 Telp: (021) 2295-8480 |
| Alamat Surat Elektronik / Electronic Mail (E-mail) | corsec@saraswanti.com |
| Situs Web / Website | www.saraswantifertilizer.com |

3. Skala Usaha / Business Scale

a. Total Asset atau Kapitalisasi Asset, dan Total Kewajiban / Total Assets or Asset Capitalization, And Total Liabilities



| No | Keterangan/Information | Total/Total |
|----|--|-------------|
| 1 | Total Asset/Kapitalisasi Asset (Rp Juta) Total Assets/Asset Capitalization (Rp Million) | 1.763.124 |
| 2 | Total Kewajiban (Rp Juta)/ Total Liabilities (Rp Million) | 900.913 |

b. Komposisi Karyawan / Employee Composition

Pada tabel di bawah ini, kami sampaikan komposisi pegawai Perseroan dan Entitas Anak berdasarkan masing-masing segmen untuk tahun 2021, 2020, dan 2019.

In the table below, we present the composition of the Company's employees and its Subsidiaries based on each segment for 2021, 2020, and 2019

Tabel komposisi karyawan menurut jenis kelamin/Table of employee composition by gender

| Keterangan/Information | 31 Desember/December 31st | | |
|------------------------|---------------------------|------|------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| Laki-laki / Male | 364 | 293 | 291 |
| Perempuan / Female | 42 | 31 | 35 |
| Jumlah / Total | 406 | 324 | 326 |
| | | | |

Tabel komposisi karyawan menurut tingkat pendidikan / Table of employee composition by education level

| Keterangan / Information | 31 Desember/December 31st | | |
|------------------------------|---------------------------|------|------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| Pasca Sarjana / Postgraduate | 4 | 3 | 1 |
| Sarjana / Bachelor | 88 | 61 | 61 |
| Diploma / Diploma | 24 | 22 | 23 |
| SMA / High School | 261 | 207 | 212 |
| SMP / Junior High School | 29 | 31 | 29 |
| SD / Elementary School | 0 | 0 | 0 |
| Jumlah / Total | 406 | 324 | 326 |
| | | | |

Tabel komposisi karyawan menurut usia / Table of employee composition by age

| Keterangan / Information | 31 Desember/December 31st | | |
|-----------------------------|---------------------------|------|------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| > 55 Tahun / >55 years | 8 | 16 | 9 |
| 41 - 55 Tahun / 41-55 years | 122 | 110 | 103 |
| 26 - 40 Tahun / 26-40 years | 239 | 182 | 185 |
| 17 - 25 Tahun / 17-25 years | 37 | 16 | 29 |
| Jumlah / Total | 406 | 324 | 326 |
| | | | |

Tabel komposisi karyawan menurut jenjang kepangkatan / Table of employee composition by rank

| Keterangan / Information | 31 Desember/December 31st | | |
|------------------------------------|---------------------------|------|------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| Division Head / Division Head | 12 | 13 | 13 |
| Departement Head / Department Head | 10 | 9 | 12 |
| Section Head / Section Head | 23 | 23 | 23 |
| Sub Section Head / Sub Section | 31 | 20 | 20 |
| Staff / Staff | 79 | 51 | 52 |
| Non Staff / Non Staff | 251 | 208 | 206 |
| Jumlah / Total | 406 | 324 | 326 |
| | | | |

Tabel komposisi karyawan menurut status ketenagakerjaan / Table of employee composition by employment status

| Keterangan / Information | 31 Desember/December 31st | | |
|---------------------------------------|---------------------------|------|------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| Karyawan Tetap / Regular Employees | 317 | 307 | 270 |
| Karyawan Kontrak / Contract Employees | 89 | 17 | 56 |
| Jumlah / Total | 406 | 324 | 326 |
| | | | |

c. Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham / Shareholders and Ownership Percentage

Berdasarkan Laporan Data Pemegang Saham oleh Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora, berikut daftar pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, per 31 Desember 2021:

Based on the Shareholder Data Report by the Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora, the following is a list of shareholders and percentage of ownership at the end of the financial year, as of December 31, 2021:

| Nama / Name | Uraian / Description | 1 Januari 2021/ January 1st, 2021 | | 31 Desember 2021/ December 31st, 2021 | |
|--|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------|
| | | Jumlah Saham / Number of Shares | Persentase (%) / Percentage | Jumlah Saham / Number of Shares | Persentase (%) / Percentage |
| PT Saraswanti Utama | Lebih dari 5% / More than 5% | 3.806.250.000 | 74,27 | 3.806.250.000 | 74,27 |
| Noegroho Hari Hardono | Kurang dari 5% / Less than 5% | 254.475.000 | 4,97 | 254.475.000 | 4,97 |
| Ir. Yahya Taufik | Kurang dari 5% / Less than 5% | 140.070.000 | 2,73 | 140.070.000 | 2,73 |
| Agnes Martaulina Dwi Saraswanti Haloho | Kurang dari 5% / Less than 5% | 81.780.000 | 1,60 | 81.780.000 | 1,60 |
| Andreas Adhi Harsanto | Kurang dari 5% / Less than 5% | 67.425.000 | 1,31 | 67.425.000 | 1,31 |
| Masyarakat / Public | Kurang dari 5% / Less than 5% | 775.000.000 | 15,12 | 775.000.000 | 15,12 |
| Jumlah / Total | | 5.125.000.000 | 100,00 | 5.125.000.000 | 100,00 |

d. Wilayah Operasional / Operational Area



PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF) yang berkantor pusat di Surabaya merupakan perusahaan yang bergerak di bidang produksi dan distribusi pupuk NPK non-subsidi. Tak hanya di Surabaya, SAMF juga memiliki kantor perwakilan di Jakarta. Saat ini SAMF memiliki 3 anak usaha, dengan total 5 pabrik yang tersebar di wilayah Jawa Timur, Kalimantan Tengah, dan Sumatera Utara. Sebagai sarana untuk memperlancar proses pemasaran, SAMF memiliki 12 kantor pemasaran yang tersebar di beberapa daerah di Indonesia, yakni Surabaya, Yogyakarta, Medan, Jakarta, Jambi, Pekanbaru, Palembang, Balikpapan, Sampit, Pontianak, Banjarbaru, dan Makassar.

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (SAMF), headquartered in Surabaya, is a company engaged in producing and distributing non-subsidized NPK fertilizers. Not only in Surabaya, but SAMF also has a representative office in Jakarta. SAMF has 3 (three) subsidiaries, with 5 (five) factories spread across East Java, Central Kalimantan, and North Sumatra. As a means to expedite the marketing process, SAMF has 12 (twelve) marketing offices spread across several regions in Indonesia, namely Surabaya, Yogyakarta, Medan, Jakarta, Jambi, Pekanbaru, Palembang, Balikpapan, Sampit, Pontianak, Banjarbaru, and Makassar.

4. Kegiatan Usaha dan Produk / Product and Business Activities

a. Kegiatan Usaha / Business Activities

Kegiatan Usaha

Produk yang dihasilkan oleh Perseroan berupa pupuk NPK non-subsidi berkualitas tinggi dan pupuk Perseroan tersebut telah dipasarkan di hampir seluruh Indonesia. Untuk menghasilkan produk yang berkualitas, Perseroan membeli bahan baku pupuk dari dalam maupun luar negeri. Proses produksi pupuk dilakukan di 5 (lima) pabrik Perseroan, dengan menggunakan formula khusus sesuai dengan kebutuhan pelanggan.

Pada pupuk NPK yang diproduksi Perseroan terdapat 5 (lima) unsur hara mikro (Zn, Cu, Fe, B, Mn), 6 unsur hara makro (N, P, K, Ca, Mg, S), Humic Substance, Slow-Release Agent, dan Tailor Made serta telah terbukti secara ilmiah bahwa efektif dan efisien meningkatkan produktivitas tanaman.

Kegiatan Usaha Utama:

Industri Pupuk Buatan Majemuk Hara Makro Primer; mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2 (dua) unsur hara makro primer melalui proses reaksi kimia seperti Mono Amonium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat), Kalium Amonium Klorida (pupuk buatan majemuk nitrogen kalium), Kalium Metafosfat (pupuk buatan majemuk fosfat kalium) dan Amonium Kalium Fosfat (pupuk buatan majemuk nitrogen fosfat kalium). Total kandungan unsur hara makro primer minimal 10% (sepuluh persen) sampai dengan 30% (tiga puluh persen).

Perdagangan Besar Pupuk dan Produk Agrokimia; mencakup usaha perdagangan besar pupuk dan produk agrokimia atau kimia pertanian.

Kegiatan Usaha Penunjang:

Industri Pupuk Buatan Campuran Hara Makro Primer. Mencakup usaha pembuatan pupuk yang mengandung minimal 2 (dua) unsur hara makro primer melalui pencampuran pupuk secara fisik tanpa merubah sifat kimia dan sifat pupuk aslinya.

Business Activities

The product produced by the Company is in the form of high-quality non-subsidized NPK fertilizer. The Company's fertilizers have been marketed in almost all of Indonesia. The Company purchases fertilizer raw materials from within and outside the country to produce quality products. The fertilizer production process is carried out at the Company's 5 (five) factories, using unique formulas according to customer needs.

The NPK fertilizer produced by the Company contains 5 (five) micronutrients (Zn, Cu, Fe, B, Mn), 6 (six) macronutrients (N, P, K, Ca, Mg, S), humic substance, slow-release agent, and tailor-made also scientifically proven to be effective and efficient in increasing crop productivity.

Main Business Activities:

Primary Macro Nutrient Compound Artificial Fertilizer Industry; includes the business of making fertilizers containing at least 2 (two) primary macronutrients through a chemical reaction process such as Mono Ammonium Phosphate (compound nitrogen phosphate compound fertilizer), Potassium Ammonium Chloride (potassium nitrogen compound fertilizer), Potassium Metaphosphate (potassium phosphate compound fertilizer) and Ammonium Potassium Phosphate (an artificial fertilizer with potassium nitrogen phosphate compound). The total content of primary macronutrients is at least 10% to 30% (thirty percent).

Wholesaler of Fertilizer and Agrochemical Products; includes a large trading business of fertilizers and agrochemical or agricultural chemical products.

Supporting Business Activities:

Macro Primary Mixture of Artificial Fertilizer Industry. Includes the business of making fertilizers containing at least 2 (two) primary macronutrients through the physical mixing of fertilizers without changing the original fertilizer's chemical properties.



Perdagangan Eceran Pupuk dan Pemberantas Hama

Mencakup usaha perdagangan eceran khusus berbagai macam pupuk dan pemberantas hama, seperti pupuk buatan tunggal (urea, ZA, TSP, DSP), pupuk buatan majemuk dan campuran (mono amonium fosfat, diamonium fosfat, nitrogen fosfat kalium), pupuk alam (pupuk kompos, pupuk dolomit, pupuk kapur), insektisida, fungisida, rodentisida, herbisida, nematisida dan akarisida.

Aktivitas Perusahaan Holding

Mencakup kegiatan dari perusahaan induk (holding companies), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok anak perusahaan (subsidiaries) dengan melakukan penyertaan modal baik secara langsung atau dengan instrumen hutang (intercompany loan) dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut.

Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis

Mencakup usaha pemberian saran dan bantuan operasional pada dunia bisnis, seperti kegiatan broker bisnis yang mengatur pembelian dan penjualan bisnis berskala kecil dan menengah, termasuk praktik profesional, kegiatan broker hak paten, kegiatan penilaian selain real estat dan asuransi (untuk barang antik, perhiasan dan lain-lain), audit rekening dan informasi tarif barang atau muatan, kegiatan pengukuran kuantitas dan kegiatan peramalan cuaca. Tidak termasuk makelar real estat.

Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya

Mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi.

Retail Trade on Fertilizers and Pest Eradication

Includes retail trading business specifically for various types of fertilizers and pest eradication, such as single fertilizers (urea, ZA, TSP, DSP), compound and mixed fertilizers (mono ammonium phosphate, diammonium phosphate, nitrogen phosphate potassium), natural fertilizers (compost, dolomite fertilizer, lime fertilizer), insecticides, fungicides, rodenticides, herbicides, nematocides, and acaricides.

Holding Company Activities

Includes activities of holding companies, namely companies that control the assets of a group of subsidiaries (subsidiaries) by making equity participation either directly or using debt instruments (intercompany loan), and the main activity is ownership of the group.

Business Consulting and Business Brokerage Activities

Includes efforts to provide advice and operational assistance to the business world, such as business brokerage activities that regulate the buying and selling of small and medium-sized businesses, including professional practice, patent brokerage activities, valuation activities other than real estate and insurance (for antiques, jewelry, and others), auditing accounts and information on the tariff of goods or cargo, measuring quantity activities and weather forecasting activities. Excludes real estate brokers.

Other Management Consulting Activities

Includes assistance advice, guidance, business operations, and other organizational and management issues, such as strategic and corporate planning; decisions related to finance; marketing objectives and policies; human resource planning, practices, and policies; planning scheduling and controlling production.



b. Produk Perseroan / Company Products

Dalam proses bisnisnya, SAMF memproduksi pupuk NPK non-subsidi untuk berbagai tanaman, seperti kelapa sawit, jagung, tebu, dll. Adapun beberapa produk pupuk yang dihasilkan oleh SAMF adalah sebagai berikut:

In its business process, SAMF produces non-subsidized NPK fertilizers for various crops, such as oil palm, corn, sugar cane, etc. The several fertilizer products produced by SAMF are as follows:

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Pupuk untuk Kelapa Sawit)

FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA adalah pupuk lengkap untuk kelapa sawit. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (trace element) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi *melting* dan *coating* memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Pupuk untuk Aneka Tanaman)

Selain untuk kelapa sawit, FERTINDO, PUPINDO, dan PHONIKA juga hadir sebagai pupuk lengkap untuk aneka tanaman. Pupuk-pupuk ini merupakan jenis pupuk NPK Granul menyediakan hara makro yang dapat dikombinasikan dengan hara mikro (trace element) yang sangat diperlukan oleh tanaman. Banyak pupuk NPK yang telah diperkenalkan, namun pupuk-pupuk ini yang direkayasa melalui teknologi granulasi *melting* dan *coating* memiliki keunggulan lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan produktivitas tanaman dibanding pupuk sejenis lainnya.

PLANTA PLUS (Pupuk Khusus Tanaman Tahunan/Pupuk Majemuk Lepas Terkendali)

PLANTA PLUS memiliki kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro, serta *slow-release agent*. Pemilihan bahan baku Planta Plus dilakukan dengan sangat tepat. Jenis dan jumlah penggunaan bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah. Uji coba Pupuk Majemuk Lepas Terkendali (PMLT) PLANTA PLUS sebagai pupuk khusus untuk tanaman tahunan telah banyak dilaksanakan baik di Jawa, Sumatera, maupun Kalimantan. Secara umum, PMLT Planta Plus menunjukkan keragaan tanaman yang sangat memuaskan.

CORNALET (Pupuk untuk Tanaman Jagung)

CORNALET merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman jagung, yang mengandung unsur hara makro dan hara mikro. Proses pemilihan bahan baku dilakukan dengan cermat dan tepat. Jenis dan jumlah bahan pelepas lambat telah melewati penelitian ilmiah.

HALEI (Pupuk untuk Tanaman Tebu)

HALEI lahir melalui sintesis hasil-hasil penelitian, percobaan, dan pengalaman para ahli ilmu tanah yang berpuluh tahun bekerja di bidang nutrisi tanaman tebu. HALEI merupakan pupuk lengkap khusus untuk tanaman tebu, yang mengandung unsur hara makro, hara mikro, dan bahan pelepas lambat (*slow-release agent*). Pupuk ini memiliki pelepas hara sesuai fase pertumbuhan tebu 6-9 bulan.

PUKALET (Pupuk untuk Tanaman Karet)

PUKALET adalah pupuk majemuk khusus untuk tanaman karet yang mengandung unsur hara makro utama Nitrogen (N), Fosfor (P), Kalium (K), Kalsium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), dan beberapa unsur hara mikro serta diperkaya asam humat & fulvat dengan komposisi seimbang sesuai kebutuhan bagi pertumbuhan tanaman karet. Pukalet mengandung bahan khusus yang mengatur pelepasan unsur hara secara perlahan-lahan dan terkendali sesuai kebutuhan tanaman untuk periode tertentu, sehingga dapat meningkatkan efisiensi pemberiannya.

KOKA (Pupuk untuk Tanaman Kopi dan Kakao)

Perseroan telah mengembangkan pupuk yang diformulasi khusus untuk tanaman kopi dan kakao, melalui sintesis hasil-hasil penelitian dan uji lapangan, yang kemudian dikomersialkan dengan nama KOKA. KOKA adalah pupuk majemuk lepas terkendali, dengan kategori *intermediate release*, yakni mampu menyediakan hara

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Fertilizer for Palm Oil)

FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are complete fertilizers for oil palm. These fertilizers are a type of NPK fertilizer Granules provide macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) needed by plants. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers, which are engineered through melting granulation and coating technology, have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.

FERTINDO, PUPINDO, PHONIKA (Fertilizer for Various Plants)

In addition to oil palm, FERTINDO, PUPINDO, and PHONIKA are also present as complete fertilizers for various plants. These fertilizers are a type of NPK fertilizer Granules provide macronutrients that can be combined with micronutrients (trace elements) needed by plants. Many NPK fertilizers have been introduced, but these fertilizers, which are engineered through melting granulation and coating technology, have the advantage of being more effective and efficient in increasing plant productivity than other similar fertilizers.

PLANTA PLUS (Special Fertilizer for Annual Plants/Controlled-Release Compound Fertilizer)

PLANTA PLUS contains macro and micronutrients, as well as slow-release agents. The selection of Planta Plus raw materials is made very precisely. The type and amount of use of slow-release agents have passed scientific research. The trial of PLANTA PLUS's Controlled-Release Compound Fertilizer (PMLT) as a special fertilizer for annual crops has been widely carried out in Java, Sumatra, and Kalimantan. In general, PMLT Planta Plus showed very satisfactory plant performance.

CORNALET (Fertilizer for Corn Plants)

CORNALET is a complete fertilizer specifically for corn plants, containing macro and micronutrients. The process of selecting raw materials is carried out carefully and precisely. The type and amount of the slow-release material have passed scientific research.

HALEI (Fertilizer for Sugar Cane)

HALEI was born through the synthesis of research results, experiments, and experiences of soil scientists who have worked for decades in sugarcane nutrition. HALEI is a complete fertilizer specifically for sugar cane, containing macronutrients, micronutrients, and slow-release agents. According to the 6-9 months sugarcane growth phase, this fertilizer has a nutrient release.

PUKALET (Fertilizer for Rubber Plants)

PUKALET is a unique compound fertilizer for rubber plants containing the primary macronutrients Nitrogen (N), Phosphorus (P), Potassium (K), Calcium (Ca), Magnesium (Mg), Sulfur (S), and several micronutrients as well as enriched with humic & fulvic acids with a balanced composition as needed for the growth of rubber plants. Pukalet contains unique ingredients that regulate the release of nutrients slowly and are controlled according to plant needs for a certain period to increase administration efficiency.

KOKA (Fertilizer for Coffee and Cocoa Plants)

The Company has developed specially formulated fertilizers for coffee and cocoa plants through the synthesis of research results and field tests, then commercialized under KOKA. KOKA is a controlled release compound fertilizer with an intermediate release category, capable of providing nutrients for 5-6 months.

selama 5-6 bulan. KOKA mengandung hara lengkap (baik hara makro maupun hara mikro), *slow-release agent*, dan diperkaya dengan senyawa humik. KOKA memiliki efisiensi lebih tinggi, sehingga dosis yang diaplikasikan lebih rendah apabila dibandingkan dengan pupuk tunggal campur.

PALMO (Pupuk Khusus Kelapa Sawit)

PALMO adalah pupuk lengkap dengan kandungan unsur hara makro dan unsur hara mikro serta diperkaya asam humat dan fulvat, diformulasikan khusus untuk kelapa sawit. Pupuk ini merupakan produk teknologi pemupukan melalui sintesis hasil-hasil penelitian dan uji lapangan Perseroan

COKA contains complete nutrients (both macro and micronutrients), slow-release agents, and is enriched with humic compounds. COKA has higher efficiency so that the dose applied is lower when compared to single mixed fertilizers.

PALMO (Special Fertilizer for Palm Oil)

PALMO is a complete fertilizer containing macro and micronutrients enriched with humic and fulvic acids, specially formulated for oil palm. This fertilizer is a product of fertilization technology through the synthesis of the results of the Company’s research and field tests.

5. Keanggotaan pada Asosiasi / Membership of the Association

Perseroan serta Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mengikuti beberapa organisasi/ asosiasi, baik di tingkat daerah, nasional, maupun internasional.

Adapun asosiasi/organisasi yang diikuti oleh Perseroan, Dewan Komisaris, dan Direksi diantaranya adalah sebagai berikut:

The Company and the Company’s Board of Commissioners and Directors participate in several organizations/associations, both at the regional, national, and international levels.

The associations/organizations participated in by the Company, the Board of Commissioners, and the Board of Directors are as follows:

| No | Nama Anggota/ Member’s Name | Nama Organisasi atau Asosiasi / Organization or Association Name | Keterangan/ Description |
|----|-----------------------------------|--|-------------------------|
| 1. | PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk | International Fertilizer Assosiation | International |
| | | | |

6. Perubahan yang Bersifat Signifikan / Significant Changes

Pada tahun 2021, Perusahaan melakukan beberapa kerjasama dengan pihak lain untuk mendukung Perseroan lebih berkembang dan berkelanjutan. Adapun beberapa kerjasama yang dilakukan adalah sebagai berikut:

Perseroan berkolaborasi dengan salah satu *sister company*, PT Saraswanti Indo Genetech (SIG) untuk mengembangkan laboratorium uji kimia. Kerjasama ini dilaksanakan guna mendukung pengembangan produk dan penelitian terkait penyempurnaan terhadap produk Perseroan.

Perseroan bekerjasama dengan salah satu distributor pupuk jenis KCL/MOP, CHAMPA INTERNATIONAL Pte. Ltd untuk mengamankan kebutuhan bahan baku tahun 2022 sebanyak 75.000MT yang diperuntukkan untuk salah satu anak usaha, PT Anugerah Pupuk Makmur.

Perseroan resmi bekerjasama dengan salah satu kontraktor engineering, PT Rexline Engineering Indonesia untuk meningkatkan kapasitas pabrik, dengan melaksanakan perakitan dan pemasangan 1 line mesin NPK Granul dengan kapasitas 100.000 ton/ tahun. Penambahan kapasitas ini diperuntukkan untuk salah satu anak usaha, PT Dupan Anugerah Lestari. Diperkirakan *line* mesin tersebut dapat beroperasi pada tahun 2022.

In 2021, the Company will conduct several collaborations with other parties to support the Company to be more developed and sustainable. Some of the collaborations carried out are as follows:

The Company collaborates with a sister company, PT Saraswanti Indo Genetech (SIG), to develop a chemical test laboratory. This collaboration is carried out to support product development and research related to improvements to the Company’s products.

The Company cooperates with a distributor of KCL/MOP fertilizer, CHAMPA INTERNATIONAL Pte. Ltd., to secure the need for raw materials in 2022, as much as 75,000MT, which is intended for one of its subsidiaries, PT Anugerah Pupuk Makmur.

The Company officially cooperates with one of the engineering contractors, PT Rexline Engineering Indonesia, to increase factory capacity by carrying out the assembly and installation of 1 line of NPK Granule machines with 100,000 tons/year. This additional capacity is intended for one of its subsidiaries, PT Dupan Anugerah Lestari. It is estimated that the engine line will be operational in 2022.

D. Penjelasan Direksi

Director's Explanation

1. Kebijakan Untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan / Policies to Respond to Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy

a. Nilai Keberlanjutan yang dimiliki oleh Emiten dan Perusahaan Publik / Sustainability Values of Issuers and Public Companies

Nilai keberlanjutan yang terus diupayakan dan dibangun oleh Perseroan membuat Perseroan terus tumbuh dan berkembang. Pertumbuhan tersebut ditunjang oleh adanya komitmen Perseroan untuk bermanfaat bagi seluruhnya, serta didukung dengan adanya Budaya Perusahaan dan Kode Etik yang menjadi acuan bagi insan Perseroan untuk terus tumbuh dan bermanfaat. Hal ini terlihat dari berbagai pencapaian selama tahun 2021.

The Company's sustainability value continues to strive for and build on, making the Company continue to grow and develop. This growth is supported by the Company's commitment to benefit all. It is supported by the existence of a Corporate Culture and Code of Ethics which serves as a reference for the Company's personnel to continue to grow and benefit. These can be seen from various achievements during 2021.

b. Respon Emiten dan Perusahaan Publik terhadap isu-isu yang terkait Keuangan Berkelanjutan / Responses of Issuers and Public Companies to issues related to Sustainable Finance

Pada tahun 2021, selama menjalani operasional perusahaan, Perseroan memiliki potensi terekspos kendala logistik global dikarenakan masih terjadinya pandemic Covid-19. Untuk menanganinya hal tersebut, Perseroan telah meningkatkan stok bahan baku hingga 30%, sehingga bahan baku dapat tersedia dengan baik.

In 2021, during the Company's operations, the Company had the potential to be exposed to global logistics constraints due to the ongoing Covid-19 pandemic. To deal with this, the Company has increased the stock of raw materials by up to 30% so that raw materials can be readily available.

Agar penyediaan bahan baku juga aman untuk tahun depan, pada tahun 2021 ini, Perseroan menjalin kerjasama dengan salah satu distributor pupuk jenis KCL/MOP untuk pengamanan kebutuhan bahan baku sepanjang tahun 2022, yang diperuntukkan untuk salah satu anak perusahaan SAMF, yakni PT Anugerah Pupuk Makmur.

So that the supply of raw materials is also safe for next year, in 2021, the Company cooperates with a fertilizer distributor of the KCL/MOP type to secure the need for raw materials throughout 2022, which is intended for one of SAMF's subsidiaries, namely PT Anugerah Pupuk Makmur.

c. Komitmen pimpinan dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan / Leadership commitment in implementing Sustainable Finance

Dalam pelaksanaan budaya keberlanjutan, kami terus berupaya untuk memahami dan mendalami bagaimana penerapan keberlanjutan yang baik, sehingga dapat bermanfaat bagi seluruh pihak. Pada setiap keputusan bisnis, tentunya kami memperhatikan sisi ekonomi, sosial, dan lingkungan.

In implementing a sustainability culture, we continue to strive to understand and explore how to implement good sustainability to be beneficial for all parties. In every business decision, of course, we pay attention to the economic, social, and environmental aspects.

d. Pencapaian kinerja / Performance Achievement

Sepanjang tahun 2021, walau diterpa tantangan dengan masih terjadinya pandemic Covid-19 di dunia, Perseroan berhasil meraih peningkatan dalam bidang ekonomi. Hal ini terlihat dari adanya peningkatan penjualan sebesar 31,45% dibanding tahun 2020. Selain itu, pada bidang sosial, Perseroan melakukan berbagai kegiatan yang berhubungan dengan kesehatan, khususnya dalam penanganan Pandemi Covid-19 di Indonesia, seperti pembagian masker serta memberikan *Ambulance* untuk masyarakat sekitar kantor Perseroan di Medan. Pada bidang lingkungan, Perseroan juga telah menggunakan material ramah lingkungan pada beberapa produk yang dihasilkan Perseroan dan melakukan upaya penghematan energi pada setiap operasional Perseroan.

Throughout 2021, despite being challenged by the ongoing Covid-19 pandemic globally, the Company succeeded in improving in the economic sector. These can be seen in an increase in sales of 31.45% compared to 2020. In addition, in the social sector, the Company carries out various health-related activities, especially in handling the Covid-19 Pandemic in Indonesia, such as distributing masks and providing *Ambulance* for the community surrounding the Company's office in Medan. The Company has also used environmentally friendly materials in several company products in the environmental sector. It has made efforts to save energy in each of the Company's operations.

e. Tantangan dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan / Challenges in implementing Sustainable Finance

Hingga kini, Perseroan masih terus mendalami penerapan Keberlanjutan yang baik. Beberapa tantangan datang dalam penerapannya, baik internal maupun eksternal. Namun, Perseroan terus berupaya dan berkomitmen melaksanakan keberlanjutan yang

Until now, the Company is still exploring the implementation of good sustainability. Several challenges come in its implementation, both internally and externally. However, the Company continues to strive and is committed to implementing sustainability which can

bisa dilakukan saat ini. Sehingga dalam beberapa tahun kedepan, diharapkan Perseroan dapat memahami dan menerapkan program keberlanjutan yang sesuai. Selain itu, Perseroan berencana untuk melaksanakan sosialisasi/pelatihan internal Perseroan, agar internal juga dapat memahami dan mengimplementasikan dengan baik dan berkelanjutan.

be done now. So that in the next few years, it is hoped that the Company will be able to understand and implement appropriate sustainability programs. In addition, the Company plans to carry out internal socialization/training of the Company, so that internal parties can understand and implement it properly and sustainably.



2. Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Implementation of Sustainable Finance

a. Pencapaian kinerja penerapan keberlanjutan/ Performance Achievement of Sustainability Implementation

Pada tahun 2021, Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan. Salah satu pencapaian yang diperoleh oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Pada bidang ekonomi, Perseroan berhasil mencatatkan angka penjualan sebesar Rp1.852.362 juta, naik 31,45% dibandingkan tahun sebelumnya, yakni Rp1.409.226 juta. Penyebab utama peningkatan ini adalah peningkatan volume penjualan karena adanya peningkatan permintaan oleh pelanggan. Selain itu, terdapat peningkatan kapasitas hasil produksi pada tahun 2021 yakni sebesar 411.828 ton, naik 35,40% dibandingkan tahun sebelumnya, yakni 304.167 ton. Pada bidang pemasaran, Perseroan mendapat skor kepuasan pelanggan dengan rata-rata nilai memuaskan.
2. Pada bidang lingkungan, Perseroan menggunakan material yang ramah lingkungan untuk pupuk yang diproduksi Perseroan, khususnya yang berbentuk briket, tablet, dan mikro briket. Selain itu, dalam kegiatan usaha, insan Perseroan mengoptimalkan penggunaan kertas serta mengelola beberapa kemasan bahan baku untuk dijadikan material daur ulang plastik yang kemudian dimanfaatkan sebagai kemasan produk jadi. Perseroan juga berupaya melaksanakan penghematan energi pada kantor operasional, seperti dengan mengurangi penggunaan lampu dan alat pendingin ruangan saat waktu bekerja selesai serta meminimalisir penggunaan energi yang berlebihan.
3. Pada bidang sosial, Perseroan turut dalam beberapa kegiatan tanggung jawab sosial, seperti terlibat dalam penanganan Pandemi Covid-19. Pada penanganan tersebut, Perseroan

In 2021, the Company will continue to improve its sustainability performance. One of the achievements obtained by the Company is as follows:

1. In the economic sector, the Company managed to record sales of Rp.1,852,362 million, an increase of 31.45% compared to the previous year, which was Rp. 1,409,226 million. The leading cause of this increase was increased sales volume due to increased demand by customers. In addition, there is an increase in production capacity in 2021, which is 411,828 tons, an increase of 35.40% compared to the previous year, which was 304,167 tons. The Company received a customer satisfaction score with an average satisfaction score in marketing.
2. In the environmental sector, the Company uses environmentally friendly materials for fertilizers produced by the Company, particularly in briquettes, tablets, and micro briquettes. In addition, in business activities, the Company's people optimize the use of paper and process a few packaging of raw materials to be used as recycled plastic materials which are then used as packaging for finished products. The Company also strives to save energy in operational offices by reducing the use of lights and air conditioners when working time is over and minimizing excessive energy use.
3. The Company participates in several social responsibility activities in the social sector, such as handling the Covid-19 Pandemic. In this handling, the Company provided 1 Ambulance unit for residents around the PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan office. It assisted in the form of masks for Jember

memberikan 1 unit Ambulans untuk warga sekitar kantor PT Saraswanti Anugerah Makmur Medan serta memberikan bantuan masker kepada tenaga kesehatan Universitas Jember yang bertugas di beberapa lokasi serta untuk keperluan kegiatan akademik dan non akademik.

University health workers who served in several locations and for academic and non-academic activities.

b. Prestasi, Tantangan, dan Peristiwa Penting/ Highlights, Challenges and Events

Untuk mendukung keberlanjutan, Perseroan menjalin beberapa kerjasama. Perseroan resmi bekerjasama dengan salah satu distributor pupuk jenis KCL/MOP untuk pengamanan kebutuhan bahan baku sepanjang tahun 2022, yang diperuntukkan untuk salah satu anak usaha Perseroan, yakni PT Anugerah Pupuk Makmur. Selain itu, Perseroan juga resmi bekerjasama dengan salah satu kontraktor engineering terkemuka di Indonesia untuk meningkatkan kapasitas pabrik salah satu anak usaha Perseroan, yakni PT Dupan Anugerah Lestari. Sedangkan untuk mendukung pengembangan produk dan penelitian terkait penyempurnaan terhadap produk, Perseroan berkolaborasi dengan salah satu *sister company* di bidang laboratorium, untuk mengembangkan laboratorium uji kimia

To support sustainability, the Company has established several partnerships. The Company officially cooperates with a fertilizer distributor of the KCL/MOP type to secure the need for raw materials throughout 2022, which is intended for one of the Company's subsidiaries, namely PT Anugerah Pupuk Makmur. In addition, the Company also officially cooperates with one of the leading engineering contractors in Indonesia to increase the factory capacity of one of the Company's subsidiaries, namely PT Dupan Anugerah Lestari. Meanwhile, to support product development and research related to product improvement, the Company collaborates with a sister company in the laboratory sector to develop a chemical test laboratory.

3. Strategi Pencapaian Target / Target Achievement Strategy

a. Informasi Pengelolaan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan/ Information on Risk Management on the Implementation of Sustainable Finance

Perseroan menyadari bahwa manajemen resiko menjadi hal penting dalam keberlanjutan perusahaan. Di masa kini maupun yang akan datang, Perseroan dapat terpapar beberapa risiko keuangan, seperti risiko harga (komoditas/bahan baku), risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko likuiditas, dan risiko kredit.

The Company realizes that risk management is vital to the Company's sustainability. At present or in the future, the Company may be exposed to several financial risks, such as price risk (commodities/raw materials), market risk (including the impact of foreign exchange rate risk and interest rate risk), liquidity risk, and credit risk.

Sebagai upaya untuk melindungi kesinambungan bisnis jangka panjang serta meminimalisir dampak yang tidak diharapkan terhadap kinerja keuangan, Perseroan memiliki manajemen risiko yang bertujuan untuk mengidentifikasi, mengukur, mengawasi dan mengelola risiko dasar, yang fungsinya dijalankan oleh Direktorat Keuangan, dibawah kebijakan yang disetujui oleh Direksi.

To protect long-term business continuity and minimize unexpected impacts on financial performance, the Company has risk management which aims to identify, measure, monitor, and manage primary risks. The Directorate of Finance carries out those functions under policies approved by the Board of Directors.



**b. Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha /
Utilization of Business Opportunities and Prospects**

Pada rentan tahun 2011-2020, pertumbuhan luas lahan perkebunan di Indonesia rata-rata meningkat sebesar 2,2%-2,7%, dan pada tahun 2020 serta total luas perkebunan di Indonesia mencapai 25,5 ha. Dengan adanya peningkatan jumlah lahan perkebunan, maka kebutuhan pupuk untuk menunjang pertumbuhan tanaman-tanaman perkebunan pun juga akan mengalami peningkatan.

Melihat dari luas perkebunan dan pertumbuhan setiap tahunnya, potensi kebutuhan pupuk (urea dan NPK) dari sektor perkebunan mencapai 15 juta ton pupuk setiap tahunnya. Komoditas sawit menempati kebutuhan pupuk terbesar, yakni sekitar 65%.

Perseroan memperkirakan pasar NPK non-subsidi akan meningkat pada tahun 2023-2024. Hal ini terlihat dari adanya gap yang cukup besar antara potensi kebutuhan NPK non-subsidi dengan penggunaan NPK non-subsidi. Sehingga, ini menjadi peluang dalam meningkatkan penjualan pupuk NPK Perseroan.

In the vulnerable years 2011-2020, Indonesia's plantation growth area increased by an average of 2.2%-2.7%, and in 2020 and the total area of plantations in Indonesia reached 25.5 ha. With the increase in the amount of plantation land, the need for fertilizers to support the growth of plantation crops will also increase.

Looking at the plantation area and annual growth, the potential demand for fertilizer (urea and NPK) from the plantation sector reaches 15 million tons of fertilizer annually. Oil palm commodities occupy the largest fertilizer needs, around 65%.

The company estimates that the non-subsidized NPK market will increase in 2023-2024. It can be seen from the large gap between the potential need for non-subsidized NPK and the use of non-subsidized NPK. Thus, this is an opportunity to increase the Company's NPK fertilizer sales.

**c. Penjelasan Situasi Eksternal Ekonomi, Lingkungan Hidup, dan Sosial yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Emiten dan Perusahaan Publik /
Explanation of External Economic, Environmental, and Social Situations That Have the Potential to Affect the Sustainability of Issuers and Public Companies**

Beberapa situasi eksternal berpotensi berdampak terhadap keberlanjutan Emiten, seperti kendala logistik global/bahan baku. Bahan baku Perseroan juga berasal dari luar negeri. Untuk menghadapi situasi tersebut, Perseroan berupaya untuk menjalin kerjasama dengan salah satu pemasok bahan baku. Hal ini telah dilaksanakan pada tahun 2021, dimana Perseroan telah menjalin kerjasama dengan salah satu distributor distributor pupuk jenis KCL/MOP untuk pengamanan kebutuhan bahan baku sepanjang tahun 2022, yang diperuntukkan untuk salah satu anak perusahaan SAMF, yakni PT Anugerah Pupuk Makmur.

Several external situations may impact the issuer's sustainability, such as global logistics/raw material constraints. The Company's raw materials also come from abroad. To deal with this situation, the Company seeks to establish cooperation with one of the raw materials suppliers. It was implemented in 2021, when the Company collaborated with one of the KCL/MOP type fertilizer distributors to secure the need for raw materials throughout 2022, which is intended for one of SAMF's subsidiaries, namely PT Anugerah Pupuk Makmur.

Surabaya, 24 Mei 2022 | May 24th, 2022

Atas Nama Dewan Direksi
On Behalf of The Board Of Directors



Ir. Yahya Taufik
Presiden Direktur
President Director

E. Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance



1. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Responsible for the Implementation of Sustainable Finance

Secara umum, Direksi bertanggung jawab atas penerapan keberlanjutan Perseroan, baik yang berkaitan dengan ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dalam hal ini, Direksi mengkoordinir dan meninjau pelaksanaan program keberlanjutan, yang kemudian dalam pelaksanaannya, dilakukan oleh divisi masing-masing, sesuai dengan tugas dan wewenangnya. Sedangkan Dewan Komisaris mengawasi pelaksanaan keberlanjutan tersebut, baik mengawasi melalui Direksi maupun melalui divisi terkait.

In general, the Board of Directors is responsible for implementing the Company's sustainability, both of economic, environmental, and social aspects. In this case, the Board of Directors coordinates and reviews the implementation of the sustainability program, which is then carried out by the respective divisions, by their duties and authorities. Meanwhile, the Board of Commissioners oversees the implementation of sustainability, both watching through the Board of Directors and related divisions.

2. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan / Competency Development Related to Sustainable Finance

Beberapa kegiatan diikuti oleh Perseroan sebagai langkah awal memahami dan mendalami pelaksanaan Keberlanjutan. Adapun beberapa kegiatan yang pernah diikuti oleh Perseroan adalah;

1. Mengikutsertakan karyawan dalam pelatihan pengenalan dan penyusunan Laporan Keberlanjutan yang diadakan oleh salah satu asosiasi dan Lembaga.
2. Mengikutsertakan karyawan dalam sosialisasi terkait isu Keberlanjutan.
3. Mengikutsertakan karyawan dalam pelatihan yang berkaitan dengan tugas dan tanggungjawab dalam Perseroan.

Kedepannya, Perseroan berupaya agar internal Perseroan semakin terlibat aktif dalam mendalami dan memahami Keberlanjutan, sehingga dapat menerapkan Keberlanjutan yang dapat bermanfaat bagi semua pihak.

The Company participated in several activities as the first step in understanding and deepening the implementation of sustainability. Some of the activities that the Company has followed are;

1. We involve employees in training on the introduction and preparation of Sustainability Reports held by one of the associations and institutions.
2. We involve employees in socialization related to Sustainability issues.
3. We involve employees in training related to the duties and responsibilities of the Company.

In the future, the Company strives for the Company's internal to be more actively involved in exploring and understanding sustainability to implement sustainability that can benefit all parties

3. Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance

Perseroan di masa kini maupun yang akan datang dapat terekspos/terpapar risiko keuangan akibat dari aktivitas-aktivitas/kegiatan usaha yang dilaksanakan, seperti risiko pasar (termasuk dampak risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko harga (komoditas/bahan baku), risiko kredit, dan risiko likuiditas.

Manajemen risiko yang dimiliki Perseroan memiliki tujuan untuk mengidentifikasi, mengukur, mengawasi, dan mengelola risiko dasar sebagai upaya untuk melindungi kesinambungan bisnis jangka panjang serta meminimalisir dampak yang tidak diharapkan terhadap kinerja keuangan Perseroan.

Fungsi manajemen risiko keuangan dijalankan oleh Direktorat Keuangan di bawah kebijakan yang disetujui oleh Direksi. Direktorat Keuangan mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko-risiko keuangan. Berbagai metode digunakan oleh Perseroan untuk mengukur risiko yang dihadapi, seperti analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga, nilai tukar dan risiko harga lainnya serta analisis umur piutang untuk risiko kredit.

The Company at present and in the future may be exposed/exposed to financial risk as a result of the activities/business activities carried out, such as market risk (including the impact of foreign exchange rate risk and interest rate risk), price risk (commodities/materials), credit risk, and liquidity risk.

The Company's risk management aims to identify, measure, monitor, and manage primary risks to protect long-term business continuity and minimize unexpected impacts on the Company's financial performance.

The Directorate of Finance carries out the financial risk management function under policies approved by the Board of Directors. The Directorate of Finance identifies and evaluates financial risks. The Company uses various methods to measure its risks, such as sensitivity analysis for interest rate risk, exchange rate risk, other price risks, and receivable aging analysis for credit risk.



4. Hubungan dengan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Relations

Dalam melaksanakan setiap kegiatan usahanya, Perseroan melibatkan pemangku kepentingan, dimana peran kelompok pemangku kepentingan akan berpengaruh besar terhadap keberlanjutan Perseroan. Penentuan kelompok pemangku kepentingan telah didiskusikan oleh manajemen Perseroan. Untuk menjaga hubungan baik dengan masing-masing kelompok pemangku kepentingan, adapun beberapa metode pendekatan dilakukan adalah sebagai berikut:

In carrying out each of its business activities, the Company involves stakeholders, where the role of stakeholder groups will significantly affect the sustainability of the Company. The Company's management has discussed the determination of stakeholder groups. Several approaches were taken to maintain good relations with each stakeholder group, as follows:

| Pemangku Kepentingan / Stakeholders | Metode Pendekatan / Approach Method |
|---|--|
| Pemegang Saham/ Shareholders | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku, minimal 1 (satu) kali dalam setahun / The General Meeting of Shareholders (GMS) is held by applicable regulations, at least 1 (one) time a year. 2. Pelaksanaan Paparan Publik (Public Expose) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku, minimal 1 (satu) kali dalam setahun / Public Expose is carried out by applicable regulations, at least 1 (one) time a year. 3. Publikasi laporan rutin seperti laporan tahunan, laporan keuangan triwulan, laporan keuangan tahunan, dan laporan lainnya melalui website Bursa dan website Perseroan / Publication of routine reports such as annual reports, quarterly financial reports, annual financial reports, and other reports through the Stock Exchange website and the Company's website. |
| Konsumen / Customers | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan layanan konsumen melalui nomor telp dan email, sebagai sarana bagi konsumen untuk menanyakan dan mendiskusikan tentang produk Perseroan / Provision of consumer services through telephone numbers and emails, as a means for consumers to inquire and discuss the Company's products. 2. Penyediaan layanan kepuasan konsumen dalam bentuk kuisioner yang membahas bagaimana layanan yang diberikan, sehingga Perseroan dapat menjaga kualitas pelayanan kepada konsumen / Provision of customer satisfaction services in the form of a questionnaire that discusses how the services are provided so that the Company can maintain the quality of service to consumers. 3. Pemberian informasi dan penjelasan kepada konsumen terkait keamanan produk sebelum konsumen menggunakan produk Perseroan / Providing information and explanations to consumers regarding product safety before consumers use the Company's products |
| Regulator | Pemenuhan laporan sesuai dengan peraturan yang berlaku / Fulfillment of reports by applicable regulations |
| Karyawan / Employees | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan event-event internal sebagai bentuk sosialisasi nilai-nilai budaya perusahaan dan apresiasi Perseroan kepada seluruh karyawan yang telah berperan serta dalam pencapaian Perseroan. / Organizing recreation as a form of appreciation and gratitude of the Company to all employees who have participated in the Company's achievements. 2. Memberi kesempatan kepada karyawan untuk mengikuti pelatihan sesuai dengan kebutuhan pengembangan karyawan. / Provide opportunities for employees to attend training according to employee needs. 3. Penyelenggaraan rapat triwulan dan tahunan sebagai sarana koordinasi dan perencanaan program kerja perusahaan. / Organizing annual meetings as a means to familiarize employees and management. 4. Penyediaan layanan aduan karyawan terkait ketenagakerjaan / Provision of employee complaint services related to employment. |
| Masyarakat / Local Communities | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan program sosial kemasyarakatan./ Implementation of Social Programs. 2. Pelibatan masyarakat sekitar sebagai tenaga kerja Perseroan./ Involvement of the surrounding community as the Company's workforce. |
| Mitra Bisnis (Pemasok Lokal dan Asing) / Business Partners (Local and Foreign Suppliers) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalin Kerjasama / Establish cooperation. 2. Menjalin komunikasi via email dan telepon / Establish communication via email and telephone. 3. Survei Bersama / Joint survey. |
| Kreditur / Creditor | Pertemuan dan diskusi secara berkala. / Regular meetings and discussion. |
| Asosiasi/Organisasi / Associations/Organization | Mengikuti pertemuan atau sosialisasi yang diadakan oleh asosiasi. / Participate in meetings or socialization held by the association |
| Media dan Analis / Media and Analyst | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyebarkan <i>Press Release</i> terkait kinerja atau perkembangan Perseroan melalui website Perseroan, website Bursa Efek Indonesia, atau media lainnya. / Disseminate Press Releases related to the Company's performance or development through the Company's website, the Indonesia Stock Exchange website, or other media. 2. Menyediakan email, telepon, atau media lainnya sebagai media tanya jawab antara Media dan/atau Analis dengan Perseroan. / Provide email, telephone, or other media as a medium for questions and answers between the Media and/or Analysts with the Company. 3. Pelaksanaan Paparan Publik (Public Expose) dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku, minimal 1 (satu) kali dalam setahun. / Public Expose is carried out by applicable regulations, at least 1 (one) time a year. |
| Pemerintah / Government | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalin hubungan dan komunikasi dengan Pemerintah Pusat dan Daerah. / Establishing relationships and communication with the Central and Regional Governments. 2. Mematuhi peraturan yang ditetapkan. / Comply with the established regulations. |

5. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan/ Problems with the Implementation of Sustainable

Sampai dengan saat ini, Perseroan masih dalam proses pembelajaran dan mendalami bagaimana penerapan Keberlanjutan serta SDGs yang baik. Perseroan terus berusaha menerapkan Keberlanjutan yang dapat dilaksanakan dengan segera, seperti yang berkaitan dengan lingkungan, contohnya meminimalisir emisi/limbah, penerapan organ-organ tata kelola sesuai dengan prinsip GCG, dan lainnya. Diharapkan, dalam 1 (satu) hingga 2 (dua) tahun kedepan, Perseroan dapat fokus memahami dengan baik bagaimana penerapan Keberlanjutan, merancang dan menyusun program-program keberlanjutan, serta pelatihan/sosialisasi kepada internal agar seluruh karyawan Perseroan juga dapat memahami dan menerapkan kebijakan Keberlanjutan di Perseroan.

Until now, the Company is still in the learning process and exploring how to implement Sustainability and the SDGs well. The Company continues to strive to implement Sustainability which can be implemented immediately, such as those related to the environment, for example, minimizing emissions/waste, implementing governance organs by GCG principles, and others. It is hoped that, in the next 1 (one) to 2 (two) years, the Company can focus on understanding well how to implement Sustainability, designing and preparing sustainability programs, and training/socialization internally. So that all Company's employees can also understand and implement the Company's sustainability policy.



F. Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

1. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan / Activities to Build a Culture of Sustainability

Pada tahun 2021, Perseroan berupaya untuk mendalami penerapan Keberlanjutan yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta perlahan menerapkan beberapa kegiatan berkelanjutan yang dapat dilaksanakan. Perseroan berharap, bahwa dalam beberapa tahun kedepan, Perseroan dan internal dapat memahami arti Keberlanjutan, sehingga Perseroan dapat menerapkan keberlanjutan lebih baik lagi. Hal itu diharapkan terwujud dengan beberapa agenda/kegiatan yang akan dilakukan Perseroan dalam beberapa tahun kedepan, seperti merancang dan menyusun program keberlanjutan, sosialisasi kepada internal Perseroan, serta kegiatan lainnya.

In 2021, the Company sought to explore the implementation of sustainability by applicable regulations and slowly implement several sustainable activities that can be implemented. The Company hopes that in the next few years, the Company and internally can understand the meaning of sustainability so that the Company can implement sustainability even better. There is expected to be realized with several agendas/activities that the Company will carry out in the next few years, such as designing and compiling sustainability programs, socializing to the Company's internal, and other activities.

2. Kinerja Ekonomi/ Economic Performance

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.

Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss.

| Tahun Year | Perbandingan Target dan Realisasi Produksi (Ton) Comparison of Target and Actual Production (Tons) | | Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan (Rp Juta) Comparison of Target and Realized Revenue (Rp Million) | | Perbandingan Target dan Realisasi Laba/Rugi (Rp Juta) Comparison of Target and Realized Profit/Loss (Rp Million) | |
|---------------|---|--------------------------|--|--------------------------|---|--------------------------|
| | Target Target | Realisasi Realization | Target Target | Realisasi Realization | Target Target | Realisasi Realization |
| 2021 | 494.000 | 411.304 | 1.852.111 | 1.852.362 | 184.111 | 171.366 |
| 2020 | 420.000 | 304.167 | 1.738.258 | 1.409.226 | 109.270 | 117.866 |
| 2019 | 350.000 | 301.738 | 1.283.143 | 1.282.791 | 97.841 | 86.831 |
| | | | | | | |

3. Kinerja Lingkungan Hidup / Environmental Performance

a. Aspek Umum / General Aspect

Biaya Lingkungan Hidup / Environmental Cost

Pada tahun 2021, biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan oleh Perseroan sebesar Rp57.0000.000 yang diperuntukkan untuk pengelolaan limbah

In 2021, the environmental costs incurred by the Company amounted to Rp57,000,000, which was allocated for waste management.

b. Aspek Material / Material Aspect

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan / Use of Environmentally Friendly Materials

Pupuk yang diproduksi Perseroan, khususnya yang berbentuk briket, tablet, dan mikro briket, menggunakan asam humat dan fulvat, dimana zat organik tersebut dapat memperbaiki struktur tanah, mengaktifkan mikroorganisme (mikroflora & mikrofauna), sehingga rizosfer menjadi sehat dan meningkatkan kapasitas akar dalam menyerap tanah. Asam humat dan fulvat juga lebih aman

The fertilizers produced by the Company, especially in the form of briquettes, tablets, and micro briquettes, use humic and fulvic acids. These organic substances can improve soil structure, activate microorganisms (microflora & microfauna) so that the rhizosphere becomes healthy, and increase roots' capacity to absorb soil. Humic and fulvic acids are also safer for the

untuk lingkungan, karena dapat menekan kehilangan hara yang lepas ke lingkungan.

Selain itu, dalam melaksanakan kegiatan usaha, Perseroan mengoptimalkan penggunaan kertas sebagai media dokumentasi dan keperluan lainnya. Perseroan juga mengelola beberapa kemasan bahan baku untuk dijadikan material daur ulang plastik, yang kemudian dimanfaatkan sebagai kemasan produk jadi.

environment because they can suppress the loss of nutrients released into the atmosphere.

In addition, in carrying out business activities, the Company optimizes the use of paper as a medium for documentation and other purposes. The Company also processes a few raw material packaging as plastic recycling material, then uses it as finished product packaging.



c. Aspek Energi/Energy Aspect

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan / The Amount and Intensity of Energy Used

Pemakaian energi listrik saat kegiatan operasional dari usaha dan/atau kegiatan ini akan dipenuhi oleh PT Perusahaan Listrik Negara dengan Kapasitas terpasang berkisar antara 197 Kva hingga 865 KVa pada masing masing pabrik. Disamping itu terdapat sumber energi cadangan pada beberapa pabrik berupa genset dengan bahan bakar solar sebesar 250 hingga 350 Kva untuk menunjang kegiatan operasional dalam hal terjadi pemadaman listrik dari PT PLN.

Kebutuhan bahan bakar untuk armada transportasi guna mendukung operasional diperoleh dari SPBU sekitar tempat kegiatan yang diisikan langsung ke tangki kendaraan, sedangkan bahan bakar untuk kebutuhan genset diperoleh dari penyalur resmi. Pelumas juga diperoleh dari penyalur resmi, digunakan mendukung kegiatan seperti melumasi rantai mesin dan lain sebagainya.

The use of electrical energy during the operational activities of this business and/or activity will be met by PT Perusahaan Listrik Negara with an installed capacity ranging from 197 KVA to 865 KVA in each factory. In addition, there are backup energy sources in several factories in the form of generators with diesel fuel of 250 to 350 Kva to support operational activities in the event of a power outage from PT PLN.

The need for fuel for the transportation fleet to support operations is obtained from gas stations around the place of activity-filled directly into the vehicle's tank. In contrast, fuel for generator needs is obtained from official distributors. Lubricants are also received from authorized dealers and used to support activities such as lubricating engine chains.

Pemakaian Energi / Energy Consumption

| | Satuan / Denomination | 2021 | 2020 | 2019 |
|---------------------------------------|-----------------------|------------|-----------|-----------|
| Solar / Diesel Oil | Liter | 76.972 | 93.058 | 61.383 |
| Listrik / Electricity | Kwh | 12.823.155 | 9.262.868 | 7.235.459 |
| Jumlah Produksi / Production Quantity | Ton | 411.828 | 304.167 | 301.738 |

**Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan /
Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy**

Perseroan selalu berupaya melaksanakan penghematan energi dalam setiap proses produksi, termasuk kegiatan usaha pada kantor operasional Perseroan. Pada saat kegiatan usaha Perseroan, Perseroan melakukan efisiensi energi dengan optimalisasi penggunaan lampu penerangan dan alat pendingin ruangan hanya aktif pada saat jam kerja, sehingga dapat meminimalisir penggunaan energi secara berlebihan

The Company is always trying to save energy in every production process, including business activities at the Company's operational offices. During the Company's business activities, the Company conducts energy efficiency by optimizing the use of lights and air conditioners that are only active during working hours, thereby minimizing excessive energy use.

d. Aspek Air / Water Aspect

Penggunaan Air / Water Usage

Kebutuhan air bersih untuk mendukung kegiatan operasional menggunakan air tanah yang disalurkan ke penampungan-penampungan dan selanjutnya didistribusikan secara gravitasi ke unit yang membutuhkan air termasuk untuk tujuan domestik (MCK).

The need for clean water to support operational activities uses groundwater channeled to reservoirs and then distributed by gravity to units requiring water, including for domestic purposes (MCK).

Perseroan tetap mengupayakan untuk menggunakan air secara tidak berlebihan dan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh instansi daerah setempat.

The Company continues to strive to use water in moderation and by the provisions set by the local / regional agency.

Pemakaian Air (M³) / Water Usage (M³)

| | 2021 | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|--------|--------|--------|
| Air Bawah Tanah / Underground Water | 19.351 | 19.998 | 18.993 |
| | | | |



e. Aspek Keanekaragaman Hayati / Aspect of Biodiversity

**Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati /
Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity**

Lokasi produksi Perseroan tidak bersinggungan langsung dengan kawasan konservasi flora atau fauna. Di dalam lokasi produksi juga tidak ditemukan flora atau fauna langka yang dilindungi. Meskipun tidak bersinggungan langsung, Perseroan terus berupaya untuk menjaga keanekaragaman hayati.

The Company's production sites are not in direct contact with flora or fauna conservation areas. There are also no protected rare flora or fauna on the production site. Although not in direct contact, the Company strives to maintain biodiversity.

Usaha Konservasi Keaneekaragaman Hayati / Biodiversity Conservation Efforts

Perseroan tidak menjalankan kegiatan usaha pada daerah konservasi atau lokasi yang memiliki keaneekaragaman hayati.

The Company does not carry out business activities in conservation areas or location with biodiversity.

f. Aspek Emisi / Emission Aspect

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan jenisnya / Amount and Intensity of Emissions Produced by Type

Secara periodik, Perseroan melakukan pengujian (udara Emisi, Ambien dan ruang kerja) sebagaimana dipersyaratkan oleh dokumen lingkungan hidup, dengan hasil analisa masih dibawah standar baku mutu yang di antaranya mengacu pada :

- Pergub Jatim No.10 Tahun 2009 tentang Baku Mutu Udara Ambien dan Emisi Sumber Tidak bergerak.
- Peraturan Pemerintah RI No. 22 Tahun 2021 lampiran VII tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup untuk Baku Mutu Udara Ambien.
- Permenaker No.5 tahun 2018 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

Periodically, the Company conducts tests (air emissions, ambient, and workspace) as required by environmental documents, with the results of the analysis still below the quality standards which among other referring to:

- East Java Governor Regulation No. 10 of 2009 concerning Ambient Air Quality Standards and Immovable Source Emissions.
- RI Government Regulation No. 22 of 2021, attachment VII concerning the Implementation of Environmental Protection and Management for Ambient Air Quality Standards.
- Permenaker No. 5 of 2018 concerning Occupational Safety and Health.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan / Emission Reduction Efforts and Achievements

Perseroan melakukan beberapa upaya untuk mengurangi emisi, salah satunya dengan cara melakukan WFH sehingga mobilisasi karyawan berkurang yang dapat berdampak pada berkurangnya emisi gas buang kendaraan

The Company has made several efforts to reduce emissions by conducting WFH so that employee mobilization is reduced, which can impact reducing vehicle exhaust emissions.

g. Aspek Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Aspects

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis / Amount of Waste and Effluent Produced by Type

Perseroan mengupayakan untuk mengolah limbah secara mandiri sehingga minimalisir pencemaran lingkungan. Saat ini Perseroan sedang dalam proses pembangunan IPAL supaya limbah yang dihasilkan dari sisa hasil produksi tetap sesuai dan dibawah standar baku mutu sebagaimana ditetapkan oleh peraturan yang berlaku.

The Company strives to process waste independently to minimize environmental pollution. The Company is currently in the process of developing a WWTP so that the waste generated from the rest of the production remains by and under the quality standards set by the applicable regulations.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen / Mechanism of Waste and Effluent Management

Limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional tidak lebih merupakan limbah domestik yang diantaranya berasal dari kegiatan

Waste generated from operating activities is nothing more than domestic waste, including sanitation activities (MCK) of workers



sanitasi (MCK) pekerja dan/atau pengunjung atau tamu. Limbah dimaksud dialirkan ke septictank dan resapan sebelum keluar melalui saluran pembuangan air. Badan Lingkungan Hidup Pemerintah Kabupaten Mojokerto menerima laporan hasil uji lingkungan yang dilakukan oleh Perseroan sebagaimana dilaksanakan oleh laboratorium sebagai pihak yang memiliki kompetensi menurut Komite Akreditasi Nasional dengan klasifikasi Laboratorium yang pengujiannya dipercaya untuk secara rutin melakukan pengujian terhadap Air Limbah atas kegiatan operasional dengan hasil sesuai dengan persyaratan yang berlaku.

Selain itu, Perseroan mengupayakan untuk mengurangi limbah yang berasal dari hasil pembakaran batu bara, dengan mengganti bahan bakar dimaksud dengan kayu dan cangkang kelapa sawit yang limbahnya lebih ramah lingkungan.

and/or visitors or guests. The said waste is channeled into a septic tank and infiltrated before discharge through the sewer. The Environmental Agency of the Mojokerto Regency Government received a report on the results of environmental tests carried out by the Company as carried out by the laboratory as a competent party according to the National Accreditation Committee with a laboratory classification whose tests are trusted to routinely test wastewater for operational activities with results by the applicable requirements.

In addition, the Company strives to reduce waste that comes from burning coal by replacing the fuel with wood and palm oil shells, whose destruction is more environmentally friendly.



Tumpahan yang Terjadi / The Spill that Happened

Selama tahun 2021, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran limbah di lingkungan Perseroan.

During 2021, there were no spills or leaks of waste in the Company's environment

h. Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup / Aspects of Complaints Related to the Environment

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. / Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved.

Selama tahun 2021, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan hidup.

In 2021, the Company did not receive any complaints related to the environment.

4. Kinerja Sosial / Social Performance

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen / Commitment to Providing Services for Equal Products and/or Services to Consumers

Pada proses produksi pupuk untuk konsumen, Perseroan memberikan layanan kepada seluruh konsumen berupa pengujian sampel diantaranya tanah dan daun agar pupuk yang digunakan oleh konsumen dapat memberikan hasil yang optimal sesuai kondisi lahan. Dalam artian, pembuatan produk menggunakan formula khusus yang disesuaikan dengan kebutuhan konsumen, berdasarkan hasil pengujian tersebut.

In the fertilizer production process for consumers, the Company provides services to all consumers in testing samples, including soil. It leaves so that the fertilizer used by consumers can provide optimal results according to land conditions. In a sense, the manufacture of products uses a unique formula tailored to the needs of consumers, based on the results of these tests.

Selain itu, beberapa program dilaksanakan Perseroan sebagai upaya untuk menjaga kesehatan dan keselamatan konsumen. Adapun rincian program adalah sebagai berikut:

Pemberian Informasi Terkait Keamanan

Sebelum konsumen menggunakan produk, Perseroan senantiasa memberikan informasi dan penjelasan, yang dilakukan dengan memberikan dokumen *Material Safety Data Sheet* yang didalamnya menjelaskan tentang:

- Identitas Bahan dan Perusahaan
- Komposisi dan Informasi Bahan Baku
- Identifikasi Bahaya dan Tindakan Pertolongan Pertama
- Tindakan Penanganan Kebakaran
- Langkah Penanganan Kebocoran
- Penanganan dan Penyimpanan
- Pengendalian Pemaparan dan Alat Pelindung
- Sifat Fisik dan Kimia
- Stabilitas dan Reaktifitas Bahan
- Informasi Toksikologi
- Informasi Ekologi
- Pembuangan Limbah
- Informasi untuk Pengangkutan Barang
- Informasi Perundang-undangan
- Informasi lain yang diperlukan

In addition, several programs are implemented by the Company to maintain the health and safety of consumers. The details of the program are as follows:

Provision of Security-Related Information

Before consumers use the product, the Company always provides information and explanations, which is done by giving a *Material Safety Data Sheet* document that explains:

- Material and Company Identity
- Raw Material Composition and Information
- Hazard Identification and First Aid Measures
- Fire Management Measures
- Leak Handling Steps
- Handling and Storage
- Exposure Controls and Protective Equipment
- Physical and Chemical Properties
- Material Stability and Reactivity
- Toxicological Information
- Ecological Information
- Waste disposal
- Information for Carriage of Goods
- Legislation Information
- Other necessary information



Layanan Konsumen

Sebagai media konsumen untuk berdiskusi atau menanyakan lebih lanjut tentang produk, Perseroan menyediakan layanan konsumen melalui nomor telpon dan/atau email. Perseroan juga melakukan pendekatan teknis, antara lain presentasi pengenalan produk pupuk dan uji coba pupuk di lokasi (demo plot),

Layanan Kepuasan Konsumen

Untuk menjaga kualitas layanan kepada konsumen dengan baik, Perseroan memberikan kuesioner terkait layanan yang diberikan oleh Perseroan. Kuesioner diberikan ke konsumen pada saat selesai transaksi pembelian pupuk.

Customer Service

As a consumer media to discuss or inquire further about the product, the Company provides customer service via telephone and/or email. The Company also takes a technical approach, including presentations on the introduction of fertilizer products and fertilizer trials on-site (demo plots)

Customer Satisfaction Service

To maintain the quality of service to consumers properly, the Company provides questionnaires related to the services offered by the Company. Questionnaires are given to consumers at the end of the fertilizer purchase transaction.

5. Ketenagakerjaan / Employment Aspect

a. Kesetaraan Kesempatan Bekerja / Equal Employment Opportunity

Perseroan menjunjung tinggi penerapan prinsip-prinsip kesetaraan gender dan kesempatan kerja pada proses perekrutan kerja karyawan, dengan tidak memandang suku, agama, ras antar golongan, dan tingkatan sosial. Dikarenakan Perseroan merupakan pabrikan yang banyak membutuhkan tenaga kerja laki-laki, maka komposisi tenaga kerja lebih didominasi oleh tenaga kerja laki-laki dibanding tenaga kerja perempuan.

The Company upholds applying the principles of gender equality and job opportunities in the employee recruitment process, regardless of ethnicity, religion, race, and social levels. Because the Company is a manufacturer that requires a lot of male workers, the composition of the workforce is more dominated by male workers than female workers.



b. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa / Child Labor and Forced Labor

Pada proses bisnisnya, Perseroan tidak mempekerjakan pegawai dibawah umur dan tenaga kerja paksa, sesuai dengan peraturan yang berlaku.

The Company does not employ underage employees and forced labor in its business processes, by applicable regulations.

c. Upah Minimum Regional/Regional Minimum Wage

Perseroan menetapkan gaji untuk karyawan yang terdiri dari gaji pokok dan tunjangan, minimal sesuai dengan UMK dan diberikan per bulan. Adapun imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah dengan masa kerja kurang dari 1 (satu) tahun, sama seperti UMP yang ditetapkan pemerintah. Sedangkan masa kerja kurang dari 2 (dua) tahun, lebih tinggi 2% dari UMP yang ditetapkan pemerintah.

The compensation for services for permanent employees is the lowest class with a service period of less than 1 (one) year, the same as the UMP set by the government. The working period of fewer than 2 (two) years is 2% higher than the UMP set by the government.

d. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman / Decent and Safe Working Environment

Perseroan memiliki sarana dan keselamatan kerja yang memadai, demi menunjang kenyamanan karyawan dan terjaga keselamatannya selama bekerja. Pada kondisi pandemic covid-19, Perseroan meningkatkan focus pada keselamatan karyawan. Beberapa program dilaksanakan untuk menjaga Kesehatan karyawan, seperti:

1. Menerapkan aturan "Wajib Memakai Masker" dalam area kerja.
2. Melakukan pengecekan suhu tubuh pada setiap karyawan yang akan masuk ke area kerja.
3. Menyediakan *hand sanitizer* di setiap pintu masuk
4. Penyemprotan disinfektan setiap sore di seluruh area kerja.
5. Menyediakan fasilitas cuci tangan di depan pintu masuk.

The Company has adequate work facilities and safety to support the comfort of employees and maintain their safety while working. During the COVID-19 pandemic, the Company increased its focus on employee safety. Several programs are implemented to support employee health, such as:

1. Applying the "Mandatory Wearing Mask" rule in the work area.
2. Checking the body temperature of every employee who will enter the work area.
3. Provide hand sanitizer at every entrance
4. Spray disinfectant every evening throughout the work area.
5. Provide hand washing facilities at the entrance.

6. Mengusahakan semua karyawan memperoleh vaksin Covid-19.
7. Mengadakan test Covid-19/rapid test antigen untuk seluruh karyawan secara periodik.
8. Menerapkan kegiatan bekerja dari rumah secara bergiliran.
9. Pemberian masker kepada karyawan.
10. Pemberian vitamin kepada karyawan.

Selain itu, Perseroan melakukan beberapa program untuk menjaga keselamatan karyawan. Adapun program yang dilaksanakan oleh Perseroan sebagai upaya untuk mendukung keselamatan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

1. Perseroan telah mendapatkan sertifikat K3 dari Kementerian Ketenagakerjaan RI.
2. Karyawan mendapatkan bimbingan tentang sistem dan cara kerja menurut kaidah keselamatan kerja melalui *workshop* yang diselenggarakan oleh konsultan, dalam hal ini Sucofindo Surabaya.
3. Pemasangan rambu-rambu dengan tujuan dan penempatan sesuai kaidah aturan keselamatan kerja.
4. Mengajukan beberapa karyawan yang kompeten ke dalam pelatihan untuk mendapatkan sertifikat keselamatan kerja.
5. Menyertifikat semua peralatan/mesin yang wajib mendapatkan pengesahan dari Kementerian Ketenagakerjaan RI.
6. Pelatihan pemadam kebakaran dan memenuhi kebutuhan alat pemadam sesuai kaidah Keselamatan Kerja.
7. Dilakukan assessment lembaga K3 setiap 2 (dua) tahun sekali.

6. Ensuring all employees get the Covid-19 vaccine.
7. Conduct periodic Covid-19/rapid antigen tests for all employees.
8. Implement work from home activities in turns.
9. Providing masks to employees.
10. Giving vitamins to employees.

In addition, the Company carries out several programs to maintain employee safety. The programs implemented by the Company as an effort to support employee safety are as follows:

1. The Company has obtained a K3 certificate from the Indonesian Ministry of Manpower.
2. Employees receive guidance on systems and working methods according to work safety rules through workshops organized by consultants, in this case, Sucofindo Surabaya.
3. Installation of signs with a purpose and placement according to workplace safety rules.
4. Propose several competent employees into training to obtain work safety certificates.
5. To certify all equipment/machines required to be approved by the Ministry of Manpower.
6. Training firefighters and meeting the needs of extinguishers under work safety rules.
7. Assessment is carried out by the K3 institution every 2 (two) years.



e. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai / Training and Capacity Development of Employees

Sebagai upaya untuk menunjang pekerjaan, menambah keahlian dan pengetahuan, serta mengembangkan efektivitas, karyawan mendapat kesempatan dari Perseroan untuk mengikuti pelatihan sesuai dengan kebutuhan karyawan. Dikarenakan tahun 2021 masih terjadi pandemi, rata-rata pelatihan yang diikuti karyawan masih dilaksanakan secara online.

Adapun biaya yang dikeluarkan oleh Perseroan untuk program pelatihan karyawan pada tahun 2021 adalah sekitar Rp68 juta dari anggaran yang disediakan sekitar Rp300 juta. Tahun ini, karyawan yang mengikuti pelatihan adalah sebanyak 46 karyawan, dengan rata-rata jam pelatihan per karyawan adalah 1 jam.

To support work, increase skills and knowledge, and develop effectiveness, employees get the opportunity from the Company to attend training according to employee needs. Due to the pandemic still occurring in 2021, the average training followed by employees is still carried out online.

The costs incurred by the Company for employee training programs in 2021 are around Rp68 million from the budget that has been provided around Rp300 million. This year, the number of employees who participated in the training was 46 employees, with the average training hours per employee being 1 hours.

| Tahun Year | Jumlah Peserta / Number of Participants | Jam Pelatihan / Training Hours | Jumlah Peserta/ Number of Participants | Jam Pelatihan/ Training Hours | Jumlah Peserta/ Number of Participants | Jam Pelatihan/ Training Hours |
|---------------|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|----------------------------------|
| | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| Div. Head | 3 | 8 jam/hours | 2 | 8jam/hours | 0 | 0 jam/hours |
| Dept. Head | 6 | 8 jam/hours | 0 | 0 jam/hours | 5 | 12 jam/hours |
| Section Head | 10 | 12 jam/hours | 4 | 8 jam/hours | 8 | 12 jam/hours |
| Sub Sec Head | 10 | 12 jam/hours | 0 | 0 jam/hours | 8 | 12 jam/hours |
| Staff | 12 | 24 jam/hours | 15 | 8 jam/hours | 25 | 12 jam/hours |
| Non-Staff | 120 | 6 jam/hours | 0 | 0 jam/hours | 0 | 0 jam/hours |
| Total | 161 | 70 jam/hours | 21 | 24 jam/hours | 46 | 48jam/hours |
| | | | | | | |



6. Aspek Masyarakat / Community Aspect

a. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar / Impact of Operations on Surrounding Communities

Perseroan mengadakan beberapa program keberlanjutan di masyarakat dengan mempertimbangkan kondisi dan situasi sekitar. Pada tahun 2021, dikarenakan masih terjadi pandemi Covid-19, Perseroan menjalankan program yang berfokus pada penanganan kesehatan, yakni dengan memberikan bantuan masker kepada tenaga kesehatan Universitas Jember yang bertugas di beberapa lokasi serta untuk keperluan kegiatan akademik dan non akademik. Selain itu, Perseroan melalui kantor cabang Medan, memberikan 1 unit ambulans untuk warga sekitar kantor. Adapun dampak positif yang diterima adalah sedikit terbantunya penanganan terkait masalah kesehatan di lokasi tersebut.

The Company holds several sustainability programs in the community by considering the surrounding conditions and situations. In 2021, due to the Covid-19 pandemic still occurring, the Company carried out a program that focused on health care, namely by providing masks to health workers at the University of Jember who served in several locations for academic and non-academic activities. In addition, through the branch office in Medan, the Company provides 1 (one) unit of Ambulance for residents around the office. The positive impact received was that handling health problems in the location were slightly helped.

b. Pengaduan Masyarakat / Public Complaints

Perseroan mempunyai sistem pengaduan masyarakat yang menampung aduan masyarakat sekitar pabrik. Setiap aduan diterima dan ditindaklanjuti langsung oleh Perseroan. Adapun aduan masyarakat sekitar kepada pihak manajemen pabrik di setiap lokasi pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

The Company has a public complaint system that accommodates complaints from the community around the factory. Every complaint is received and followed up directly by the Company. The complaints from the surrounding community to the factory management at each location in 2021 are as follows:

| Unit Usaha / Business Unit | Jumlah Keluhan Yang Diterima / Number of Complaints Received | Status / Status |
|--|---|--|
| Pabrik PT Dupan Anugerah Lestari, Mojosari/ PT Dupan Anugerah Lestari Factory, Mojosari | 1 | Selesai 100%/ Completed 100% |
| Pabrik PT Anugerah Pupuk Lestari, Medan/ PT Anugerah Pupuk Lestari Factory, Medan | 1 | Dalam proses penyelesaian/ On the process of completion |
| Pabrik PT Anugerah Pupuk Makmur, Sampit/ PT Anugerah Pupuk Makmur Factory, Sampit | 1 | Dalam proses penyelesaian/ On the process of completion |
| Jumlah / Total | 3 | |
| | | |

c. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan / Environmental Social Responsibility Activities

Pada tahun 2021, dikarenakan masih terjadinya pandemi Covid-19, Perseroan melaksanakan beberapa kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan yang berfokus pada bidang kesehatan, sesuai dengan TPB no 3 - Kehidupan Sehat dan Sejahtera. Adapun kegiatan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

In 2021, due to the ongoing Covid-19 pandemic, the Company carried out several Environmental Social Responsibility activities focusing on the health sector, by TPB no 3 - Healthy and Prosperous Life. The activities carried out are as follows:

| No. | Jenis Kegiatan TJSL / Type of Activity | Tujuan Pembangunan Berkelanjutan / Sustainable Development Goals | Penjelasan/ Explanation | Capaian/ Achievements |
|-----|--|--|---|---|
| 1 | Pemberian masker kepada tenaga Kesehatan./ Giving masks to health workers | TPB no 3 - Kehidupan Sehat dan Sejahtera./ TPB no 3 - Healthy and Prosperous Life | Alokasi Dana kurang lebih Rp36.000.000./ Fund allocation is approximately Rp.36,000,000 Periode Pelaksanaan: Bulan Juni 2021\ Implementation Period: June 2021 | Masker ini diberikan kepada tenaga kesehatan Universitas Jember yang bertugas di Universitas Jember Medical Center (UMC), Rumah Sakit Gigi dan Mulut, serta untuk keperluan di kegiatan akademik dan non akademik lainnya./ These masks are given to health workers at the University of Jember who serve at the University of Jember Medical Center (UMC), Dental and Oral Hospital, as well as for purposes in other academic and non-academic activities. |
| 2 | Pemberian ambulance kepada masyarakat sekitar. / Provision of an ambulance to the surrounding community | TPB no 3 - Kehidupan Sehat dan Sejahtera./ TPB no 3 - Healthy and Prosperous Life | Alokasi Dana Rp160.866.807 / Fund Allocation Rp160.866,807 Periode pelaksanaan: bulan Agustus 2021/ Implementation period: August 2021 | Diberikannya 1 ambulans untuk warga sekitar kantor cabang Perseroan di Medan./ Provided 1 ambulance for residents around branch office in Medan |

d. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan/ Responsibility for Sustainable Product and Service Development.

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Jasa Keuangan Berkelanjutan/ Innovation and Development of Sustainable Financial Products and Services

Beberapa inovasi dan pengembangan dilakukan oleh Perseroan, mulai dari sisi Pemasaran, Distribusi, Penempatan Layanan, serta Pengembangan Inovasi Produk dan Produksi.

The Company carried out several innovations and developments, starting from the Marketing, Distribution, Service Placement, and Product and Production Innovation Development.

Pada bidang pemasaran, Perseroan melakukan pendekatan matematis perhitungan efisiensi ekonomi penggunaan pupuk briket dibandingkan pupuk sejenis yang diproduksi manufaktur

In the marketing sector, the Company takes a mathematical approach to calculating the economic efficiency of using briquette fertilizers compared to similar fertilizers produced by other



lain. Selain itu juga dilakukan pendekatan efisiensi agronomis, yakni serapan nutrisi dan fisiologi tanaman terhadap pupuk slow briket dan mikro briket (Slow Release).

Pengembangan inovasi produk dan produksi juga dilakukan, yakni pada produksi pupuk dengan bentuk briket dan mikro briket dilakukan dengan proses double press/cetak 2 kali. Untuk meningkatkan kekerasan produk jadi, saat ini telah dilakukan penelitian terkait dengan pemanasan pupuk briket dan pupuk mikro briket. Guna mendukung hal tersebut, Perseroan sedang dalam proses pengadaan mesin dimaksud. Sementara untuk pupuk dengan bentuk granul, saat ini menggunakan material anti caking, agar pada saat diaplikasikan ke tanaman pupuk tidak menggumpal.

Dari sisi Distribusi, Perseroan sedang dalam proses pengembangan program untuk dapat melakukan tracking distribusi, dimana informasi distribusi kemudian dapat ditampilkan secara live yang bisa diakses langsung oleh bagian Logistik dan Marketing guna memastikan pengiriman pupuk kepada konsumen dapat diterima tepat waktu

Untuk mendekati diri kepada konsumen retail, Perseroan membuka kantor pemasaran di berbagai wilayah, serta menyediakan layanan aduan masyarakat dan pelanggan yang kemudian dikontrol oleh Perseroan secara terpusat. Layanan ini dibuka untuk umum melalui kontak admin pemasaran dan kontak Perseroan.

**e. Produk dan jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan/
Products and services that have been evaluated for safety for customers**

Salah satu bentuk komitmen Perseroan untuk pelanggan adalah dengan menyediakan produk yang aman bagi konsumen. Hal ini diwujudkan dengan produk Perseroan yang sudah tersertifikasi oleh SNI 2803:2012 dan ISO 9001:2015 sebagai jaminan mutu dan kualitas produk pupuk Perseroan.

manufacturers. In addition, an agronomic efficiency approach was also carried out, namely nutrient absorption and plant physiology of slow briquette fertilizers and micro briquettes (Slow Release).

The development of product innovation and production is also carried out, namely the fertilizer production in briquettes and micro briquettes using a double press process. Research has been conducted on heating fertilizer briquettes and micro fertilizer briquettes to increase the finished product's hardness. To support this, the Company is in the process of procuring the machine in question. As for fertilizer in granules, it is currently using anti-caking material. When applied to fertilizer plants, it does not clot and does not solidify.

The Company is developing a program to track distribution in terms of distribution. Distribution information can then be displayed live, which can be accessed directly by the Logistics and Marketing department to ensure that fertilizer delivery to consumers can be received on time.

To get closer to retail consumers, the Company opens marketing offices in various areas and provides public and customer complaint services, which the Company then controls centrally. This service is spread to the public through the marketing admin contact and the Company's contact.

One form of the Company's commitment to customers is to provide safe products for consumers. It is realized by the Company's products certified by SNI 2803:2012 and ISO 9001:2015 as a guarantee of the quality and quality of the Company's fertilizer products.

f. Dampak Produk / Product Impact

Perseroan memberikan dokumen MSDS (diantaranya memuat Komposisi dan Informasi Bahan Baku, Penanganan dan Penyimpanan, Identifikasi Bahaya dan Tindakan Pertolongan Pertama), serta melakukan pendekatan teknis, antara lain presentasi pengenalan produk pupuk dan uji coba pupuk di lokasi (demo plot).

The Company provides MSDS documents (including Raw Material Composition and Information, Handling and Storage, Hazard Identification, and First Aid Measures). It carries out technical approaches, including presentations on introducing fertilizer products and fertilizer trials on-site (demo plot).



g. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali / Number of Recalled Products

Perseroan selalu mengupayakan memberikan jaminan kualitas terbaik bagi para konsumen. Namun dalam tahapan hingga produk jadi diterima oleh konsumen, ada beberapa faktor resiko yang memungkinkan penurunan kualitas produk jadi. Atas penurunan kualitas yang diterima oleh konsumen, Perseroan melakukan penyesuaian kembali kualitas terhadap produk tersebut supaya tetap memiliki nilai jual.

Pada tahun 2021, Perseroan menarik 215.200 kg pupuk. Hal ini dilakukan karena produk yang dihasilkan kurang sesuai dengan pesanan. Untuk mengantisipasi hal tersebut, Perseroan langsung memproduksi ulang pupuk sesuai dengan spesifikasi, kemudian langsung didistribusikan kepada pelanggan. Atas hal tersebut, tidak ada keluhan dari pelanggan dan proses perbaikan dapat terlaksana dengan baik.

The Company always strives to provide the best quality assurance for consumers. However, in the stages, until consumers accept the finished product, several risk factors decrease the quality. Due to the decrease in quality received by consumers, the Company made adjustments to the quality of the product so that it still has a selling value.

In 2021, the Company recalled 215,200 kg of fertilizer because the product was out of spec. To anticipate this, the Company immediately re-produces fertilizer according to specifications, then directly distributes it to customers. There were no customer complaints, and the repair was carried out properly.

**h. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan/
Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services**

Berdasarkan hasil survei kepuasan konsumen, dapat disimpulkan bahwa pelanggan puas atas produk yang dihasilkan oleh Perseroan.

Based on the consumer satisfaction survey results, it can be concluded that the customers are satisfied with the products produced by the Company.

G.Lain-lain

Others

1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen / Written Verification from an Independent Party

Pada Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan belum menugaskan jasa dari Pihak Independen untuk verifikasi tertulis terkait laporan ini. Namun dari Perseroan secara mandiri selalu berupaya untuk memenuhi pemenuhan informasi sesuai peraturan yang berlaku.

In this Sustainability Report, the Company has not assigned services from an Independent Party for written verification related to this report. However, the Company independently always strives to fulfill the fulfillment of information by applicable regulations.

2. Lembar Umpan Balik / Feedback Sheet

Profil Anda/Your Profile

| Unit Usaha / Business Unit | Jumlah Keluhan Yang Diterima / Number of Complaints Received |
|---|--|
| Nama / Name | : |
| Surel / Email | : |
| No Telp / Phone Number | : |
| Golongan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Group | <input type="checkbox"/> Pemegang Saham / Shareholders <input type="checkbox"/> Konsumen / Customers <input type="checkbox"/> Regulator <input type="checkbox"/> Karyawan / Employees <input type="checkbox"/> Masyarakat Lokal / Community <input type="checkbox"/> Mitra Bisnis / Business Partners <input type="checkbox"/> Lainnya / Others..... |

| Pertanyaan / Questions | Setuju / Agree | Tidak Setuju / Disagree | Netral/ Neutral |
|---|----------------|-------------------------|-----------------|
| Laporan Keberlanjutan ini mudah dimengerti dan dipahami/ This Sustainability Report is easy to understand and understand | | | |
| Data yang disajikan pada Laporan Keberlanjutan ini sudah cukup lengkap/ The data presented in this Sustainability Report is quite complete | | | |
| Tampilan Laporan Keberlanjutan sudah cukup baik/ The display of the Sustainability Report is quite good | | | |
| Laporan Keberlanjutan ini menyajikan informasi yang bermanfaat/ This Sustainability Report provides useful information | | | |
| | | | |

Informasi apa yang menurut Anda penting dalam Laporan Keberlanjutan?

What information do you think is important in the Sustainability Report?

.....

Mohon berikan saran dan komentar Anda atas Laporan Keberlanjutan ini

Please provide your suggestions and comments on this Sustainability Report

.....

Terima kasih atas saran, penilaian, serta partisipasi Anda. Mohon untuk mengirimkan umpan balik ini ke alamat Perseroan sebagai berikut:

Thank you for your suggestions, ratings and participation. Please send this feedback to the Company's address as follows:

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk (Branch Office)

Centennial Tower, Lantai 29 Unit G

Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930

Telp: (021) 2295-8480

3. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya / Responses to Feedback on Previous Year's Sustainability Report

Laporan ini merupakan laporan keberlanjutan pertama yang disusun oleh Perseroan. Sehingga belum ada umpan balik terkait Laporan Keberlanjutan yang dapat ditanggapi oleh Perseroan.

Perseroan akan terus berupaya untuk menyusun Laporan Keberlanjutan dengan baik, mudah dimengerti dan dipahami, serta dengan penyajian data yang cukup lengkap sesuai dengan peraturan atau standar yang berlaku.

This report is the first sustainability report prepared by the Company. So there is no feedback regarding the Sustainability Report that the Company can respond to.

The Company will continue to prepare the Sustainability Report properly, easy to understand, and also data presented is quite complete by applicable regulations or standards.

4. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik / List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies

| No Indeks Index Number | Nama Indeks Index Name | Halaman Page |
|---------------------------|--|-----------------|
| A. | Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy | 4 |
| A.1 | Penjelasan Strategi Keberlanjutan / Sustainability Strategy Explanation | 4 |
| B. | Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan / Overview of Performance Aspects of Sustainability | 5 |
| B.1 | Aspek Ekonomi / Economic Aspect | 5 |
| B.2 | Aspek Lingkungan Hidup / Environmental Aspect | 5 |
| B.3 | Aspek Sosial / Social Aspect | 5 |
| C. | Profil Perusahaan / Company Profile | 6 |
| C.1 | Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan / Vision, Mission and Sustainability Values | 6 |
| C.2 | Alamat Perusahaan / Company Address | 9 |
| C.3 | Skala Usaha / Business Scale | 10 |
| C.4 | Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan / Products, Services, and Business Activities Conducted | 13 |
| C.5 | Keanggotaan pada Asosiasi / Membership of the Association | 16 |
| C.6 | Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang bersifat Signifikan / Significant Changes in Issuers and Public Companies | 16 |
| D. | Penjelasan Direksi / Explanation of the Board of Directors | 17 |
| D.1 | Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan / Policies to respond to challenges in meeting sustainability strategies | 17 |
| D.2 | Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Implementation of Sustainable Finance | 18 |
| D.3 | Strategi Pencapaian Target / Target Achievement Strategy | 19 |
| E. | Tata Kelola Keberlanjutan / Sustainability Governance | 21 |
| E.1 | Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Responsible for the Implementation of Sustainable Finance | 21 |
| E.2 | Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan / Competency Development Related to Sustainable Finance | 21 |
| E.3 | Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance | 22 |
| E.4 | Hubungan dengan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Relations | 22 |
| E.5 | Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan / Problems with the Implementation of Sustainable Finance | 24 |
| F. | Kinerja Keberlanjutan / Sustainability Performance | 25 |
| F.1 | Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan / Activities to Build a Culture of Sustainability | 25 |
| | Kinerja Ekonomi/Economic Performance | 25 |
| F.2 | Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi / Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Target Financing, or Investment, Income and Profit and Loss | 25 |

| | | |
|------|--|----|
| F.3 | Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan / Comparison of Targets and Performance of Portfolios, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects that are in line with Sustainable Finance | - |
| | Kinerja Lingkungan Hidup / Environmental Performance | 25 |
| | Aspek Umum / General Aspect | 25 |
| F.4 | Biaya Lingkungan Hidup / Environmental Cost | 25 |
| | Aspek Material / Material Aspect | 25 |
| F.5 | Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan / Use of Environmentally Friendly Materials | 25 |
| | Aspek Energi / Energy Aspect | 26 |
| F.6 | Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan / Amount and Intensity of Energy Used | 26 |
| F.7 | Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan / Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy | 27 |
| | Aspek Air / Water Aspect | 27 |
| F.8 | Penggunaan Air / Water Use | 27 |
| | Aspek Keanekaragaman Hayati / Aspects of Biodiversity | 27 |
| F.9 | Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keane-karagaman Hayati / Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation or Biodiversity Areas | 27 |
| F.10 | Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati / Biodiversity Conservation Efforts | 28 |
| | Aspek Emisi / Emission Aspect | 28 |
| F.11 | Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya / Amount and Intensity of Emissions Produced by Type | 28 |
| F.12 | Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan / Emission Reduction Efforts and Achievements | 28 |
| | Aspek Limbah dan Efluen / Waste and Effluent Aspects | 28 |
| F.13 | Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis / Amount of Waste and Effluent Produced by Type | 28 |
| F.14 | Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen / Mechanism of Waste and Effluent Management | 28 |
| F.15 | Tumpahan yang Terjadi (jika ada) / Spillage (if any) | 29 |
| | Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup / Aspects of Complaints Related to the Environment | 29 |
| F.16 | Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan / Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved | 29 |
| | Kinerja Sosial / Social Performance | 29 |
| F.17 | Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan atau Jasa yang Setara kepada Konsumen / Commitment to Providing Services for Equal Products and or Services to Consumers | 29 |
| | Aspek Ketenagakerjaan / Employment Aspect | 31 |
| F.18 | Kesetaraan Kesempatan Bekerja / Equal Employment Opportunity | 31 |
| F.19 | Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa / Child Labor and Forced Labor | 31 |
| F.20 | Upah Minimum Regional / Regional Minimum Wage | 31 |
| F.21 | Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman / Decent and Safe Working Environment | 31 |
| F.22 | Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai / Training and Capacity Development of Employees | 32 |

| | | |
|------|--|----|
| | Aspek Masyarakat / Community Aspect | 33 |
| F.23 | Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar / Impact of Operations on Surrounding Communities | 33 |
| F.24 | Pengaduan Masyarakat / Public Complaints | 33 |
| F.25 | Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) / Environmental Social Responsibility Activities | 34 |
| | Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan / Responsibility for Sustainable Product and Service Development | 34 |
| F.26 | Inovasi dan Pengembangan Produk atau Jasa Keuangan Berkelanjutan / Innovation and Development of Sustainable Financial Products or Services | 34 |
| F.27 | Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan / Products and services that have been evaluated for safety for customers | 35 |
| F.28 | Dampak Produk dan Jasa / Impact of Products and Services | 35 |
| F.29 | Jumlah Produk yang Ditarik Kembali / Number of recalled products | 36 |
| F.30 | Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan / Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services | 36 |
| G. | Lain-lain / Others | 37 |
| G.1 | Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen / Written Verification from an Independent Party | 37 |
| G.2 | Lembar Umpan Balik / Feedback Sheet | 38 |
| G.3 | Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya / Responses to Feedback on Previous Year's Sustainability Report | 39 |
| G.4 | Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik / List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies | 40 |
| | | |

LAPORAN
KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT
2021



SARASWANTI

PT Saraswanti Anugerah Makmur Tbk
FERTILIZER SPECIALIST

AMG TOWER, LT. 20
JL. DUKUH MENANGGAL 1-A, GAYUNGAN
SURABAYA 60234. JAWA TIMUR
TELP: 031-82516888
FAX: 031-82516555
EMAIL: corsec@saraswanti.com
WEBSITE: www.saraswantifertilizer.com